

„Program współpracy Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi w roku 2015”

PROJEKT

Wstęp

Samorząd Powiatu Chełmińskiego realizuje zadania publiczne przy współpracy z organizacjami pozarządowymi, które prowadzą szeroko rozumianą działalność pożytku publicznego.

Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem Powiatu. Podstawowymi korzyściami takiej współpracy są między innymi:

- a) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- c) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań i rozwiązań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Poprzez określenie czytelnych zasad współpracy Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi samorząd pragnie włączać podmioty III sektora w system demokracji lokalnej.

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1

Program współpracy Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu polityki społeczno – finansowej Powiatu.

§ 2

Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- b) „organizacjach pozarządowych” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- c) „Programie” – rozumie się przez to „Program współpracy Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi w roku 2015”;
- d) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Chełmnie;
- e) Radzie – rozumie się przez to Radę Powiatu Chełmińskiego;
- f) Starostwie – rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Chełmnie.

§ 3

Program określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi, a także sposoby określania priorytetów zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.

Rozdział II **Cele Programu**

§ 4

Celem głównym Programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych, przy wykorzystaniu potencjału organizacji pozarządowych.

§ 5

Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców powiatu;
- 2) aktywizowanie społeczności lokalnych i zapewnienie równości szans rozwoju;
- 3) budowanie partnerskiej współpracy opartej o wzajemne zaufanie stron;
- 4) bieżące rozpatrywanie potrzeb społecznych i potencjału organizacji pozarządowych;
- 5) zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych;
- 6) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

Rozdział III **Zasady współpracy**

§ 6

Współpraca Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) **Zasadzie suwerenności stron:** Powiat respektując odrębność i niezależność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących także do sfery zadań publicznych.
- 2) **Zasadzie pomocniczości:** Powiat współpracuje z organizacjami pozarządowymi, wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formach określonych w ustawie. Współpraca organizacji pozarządowych z Powiatem odbywa się przy współudziale koordynatorów ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi powołanych zarządzeniem starosty chełmińskiego.
- 3) **Zasadzie partnerstwa:** organizacje pozarządowe są dla Powiatu równoprawnym partnerem w definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych.
- 4) **Zasadzie efektywności:** Powiat przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najbardziej efektywnego sposobu ich realizacji, spośród proponowanych przez organizacje pozarządowe. Powiat oczekuje od organizacji gospodarnego wydatkowania środków publicznych.
- 5) **Zasadzie uczciwej konkurencji:** Powiat jest w stosunku do organizacji pozarządowych bezstronny. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów konkurujących ze sobą o zlecenie realizacji zadań publicznych.

- 6) **Zasadzie jawności:** Powiat udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o planach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Powiat dąży do tego, aby wszystkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie dostępne oraz czytelne i przejrzyste w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział IV **Zakres przedmiotowy**

§ 7

Obszar współpracy Powiatu Chełmińskiego z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział V **Formy współpracy**

§ 8

1. Współpraca Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w formach:
 - 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
 - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
 - 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
2. Współpraca Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi może odbywać się przy współudziale Powiatowej Rady Organizacji Pozarządowych.

Rozdział VI **Priorytetowe obszary zadań publicznych**

§ 9

Do priorytetowych zadań publicznych Powiatu Chełmińskiego, realizowanych w 2015 roku przy współudziale organizacji pozarządowych, należą zadania z zakresu:

- 1) pomocy społecznej,
- 2) działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 4) integracji społecznej,
- 5) przeciwdziałania bezrobociu,
- 6) kultury fizycznej i sportu,
- 7) kultury oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Rozdział VII **Okres realizacji Programu**

§ 10

„Program współpracy Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi w roku 2015” będzie realizowany od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 roku.

Rozdział VIII **Sposób realizacji Programu**

§ 11

1. Realizacja Programu będzie odbywała się przy udziale koordynatorów ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, właściwych merytorycznie wydziałów Starostwa i jego jednostek organizacyjnych.
2. Współpraca Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi będzie mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 12

Realizacja Programu podczas współpracy o charakterze finansowym, będzie odbywać się poprzez:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na ich realizację;
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, na podstawie art. 19 a ustawy.

§ 13

Realizacja Programu podczas współpracy o charakterze pozafinansowym, będzie odbywać się poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, w tym m.in. poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Starostwa (w dziale przeznaczonym na publikowanie aktualności jak i w dziale dotyczącym organizacji pozarządowych),
 - b) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2015 r. zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z Programu,
 - c) informowanie o planowanych terminach ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na stronie internetowej Starostwa (w dziale przeznaczonym na publikowanie aktualności jak i w dziale dotyczącym organizacji pozarządowych),
 - d) przesyłanie do Starostwa informacji o zmianach, które zaszły w organizacjach pozarządowych (np. zmiana składu władz, statutu, siedziby, danych kontaktowych),
- 2) tworzenie, w razie potrzeby, wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, które nastąpić może z inicjatywy organów powiatu lub organizacji pozarządowych, np. w celu:
 - a) przygotowania projektów uchwał Rady Powiatu w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,

- b) przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem,
 - c) przygotowania sprawozdania z realizacji Programu,
- 3) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępniania lokalu, środków technicznych itp.;
 - 4) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet powiatu, m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania oraz wystawianie stosownych rekomendacji;
 - 5) organizację przez Starostwo lub jego współudział w organizacji szkoleń, konferencji, forów wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji;
 - 6) organizację, w miarę zgłaszanych potrzeb, spotkań organizacji pozarządowych dotyczących np. rozwoju partnerstwa czy podejmowania wspólnych działań i inicjatyw, będących jednocześnie formą integracji środowiska III sektora;
 - 7) włączanie organizacji pozarządowych w działania promocyjne Powiatu (np. udostępnianie banneru Powiatu Chełmińskiego i materiałów promocyjnych);
 - 8) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji – zgodnie z zasadami określonymi w *Uchwale nr VIII/72/2011 Rady Powiatu Chełmińskiego, z dnia 28 grudnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z Powiatową Radą Organizacji Pozarządowych, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.*

Rozdział IX

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 14

Na realizację Programu planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości około 3.000.000 zł.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji Programu

§ 15

1. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
 - 2) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert;
 - 3) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
 - 4) liczbę organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacji w ramach otwartych konkursów ofert;
 - 5) liczbę zadań publicznych, których realizacji została dofinansowana w ramach otwartych konkursów ofert;
 - 6) liczbę wniosków o powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych, złożonych przez organizacje pozarządowe, z pominięciem otwartego konkursu ofert;
 - 7) liczbę zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
 - 8) wysokość środków finansowych na realizację Programu;
 - 9) liczbę organizacji, które skorzystały ze szkoleń, doradztwa i innych przedsięwzięć oferowanych przez Powiat;

- 10) liczbę organizacji, które wzięły udział w działaniach promocyjnych Powiatu;
 - 11) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych;
 - 12) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacjach aktów normatywnych.
2. Zarząd przedstawi Radzie sprawozdanie z realizacji Programu, w terminie do dnia 30 kwietnia 2016 roku.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 16

1. W 2014 r. Powiat Chełmiński, w partnerstwie z Pomorską Fundacją Rozwoju, Kultury i Sztuki w Toruniu, był w trakcie realizacji projektu „Konsultacje Społeczne w Powiecie Chełmińskim”, który zakładał m.in. konsultacje projektu Programu na 2015 r. Wynikiem tego było rozpoczęcie prac nad założeniami do nowego Programu już w II kwartale 2014 r. W ramach tych działań koordynatorzy ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi diagnozowali przedmiotowy obszar ankietując organizacje pozarządowe i przeprowadzając z nimi wywiady pogłębione. W dniu 30 czerwca 2014 r. w siedzibie Starostwa odbyło się spotkanie przedstawicieli Powiatu i organizacji pozarządowych, podczas którego przedstawiono wyniki diagnozy i wyłoniono reprezentantów do grupy roboczej, która następnie pracowała nad założeniami do projektu Programu.
2. Na tak przygotowanej bazie Wydział Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Chełmnie przygotował ostateczny projekt Programu, który został przyjęty uchwałą Zarządu Powiatu w Chełmnie i przekazany do powszechnych konsultacji społecznych.
3. W dniach od 29 sierpnia do 12 września 2014 r. przeprowadzono konsultacje społeczne projektu Programu na zasadach określonych w *Uchwale nr VIII/72/2011 Rady Powiatu Chełmińskiego, z dnia 28 grudnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z Powiatową Radą Organizacji Pozarządowych, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.* Dodatkowo w tych dniach projekt Programu został umieszczony w serwisie internetowym stacja-konsultacja.pl.
4. Po zakończeniu konsultacji Wydział Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu przedstawił Zarządowi sprawozdanie z przebiegu konsultacji.
5. Ostateczny projekt Programu został skierowany przez Zarząd pod obrady Rady i przyjęty Uchwałą Rady Powiatu w terminie wskazanym w ustawie.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 17

1. Konkurs przeprowadza Zarząd przy pomocy komisji konkursowej.
2. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) przedstawiciel Zarządu;

- 2) naczelnik właściwego wydziału Starostwa lub dyrektor właściwej jednostki organizacyjnej Powiatu;
- 3) pracownik merytoryczny właściwego wydziału lub jednostki organizacyjnej;
- 4) przedstawiciel organizacji pozarządowych wskazany przez Powiatową Radę Organizacji Pozarządowych lub Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego, w przypadku jej powołania, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie;
- 5) przedstawiciel Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych, w przypadku dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

§ 18

Imienny skład komisji, wraz ze wskazaniem jej przewodniczącego określa każdorazowo Zarząd, w drodze uchwały.

§ 19

Obsługa poszczególnych komisji oraz przechowywanie dokumentacji konkursowej należy do właściwych merytorycznie wydziałów lub jednostek organizacyjnych.

§ 20

Członkowie komisji składają oświadczenie o niepodleganiu wyłączeniu, zgodnie z przepisami art. 15 ust. 2 d i ust. 2 f ustawy.

§ 21

Rozwiązanie komisji konkursowej następuje z chwilą rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

Rozdział XIII **Postanowienia końcowe**

§ 22

Wzory dokumentów tj. wzór oferty, umowy i sprawozdania, związanych z otwartymi konkursami ofert na realizację zadań publicznych, określa minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych w Programie będą miały zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówieniach publicznych i innych źródeł prawa powszechnie obowiązujących.