

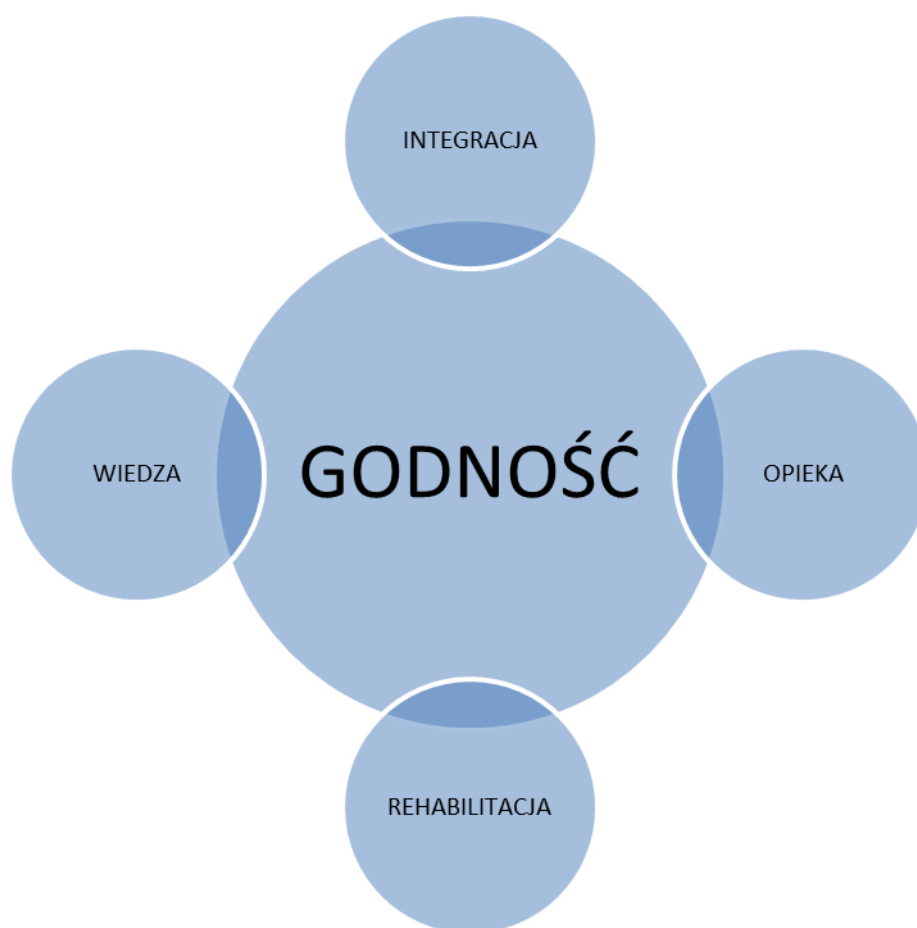
PROJEKT z dnia 31 grudnia 2014 r.

Załącznik do uchwały Nr Rady Ministrów
z dnia2015 r.

WIELOLETNI PROGRAM

„Senior-WIGOR”

na lata 2015-2020



Warszawa, ... stycznia 2015 r.

SPIS TREŚCI	strona
I. PODSTAWA OPRACOWANIA PROGRAMU	3
II. CELE PROGRAMU	5
III. OCENA SYTUACJI	5
IV. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU	6
IV. 1. Przewidywane minimalne standardy placówek i poziom zatrudnienia pracowników	6
IV. 2. Zadania podmiotów uczestniczących w realizacji Programu	8
V. ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU	9
VI. SPOSÓB WYBORU OFERT	10
VII. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	12
VIII. MONITORING PROGRAMU	13
IX. NADZÓR NAD REALIZACJĄ PROGRAMU	14

I. PODSTAWA OPRACOWANIA PROGRAMU

Program „Senior-WIGOR” na lata 2015-2020, zwany dalej „Programem”, zakłada wspieranie finansowe jednostek samorządu terytorialnego, zwanych dalej „jednostkami samorządu”, w zakresie realizacji zadań własnych określonych w art. 17 ust. 2 pkt 3, w art. 19 pkt 11 oraz w art. 21 pkt 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182, ze zm.¹⁾), zwanej dalej „ustawą”.

Wsparcie dla jednostek samorządu z Programu będzie realizowane na podstawie art. 115 ust. 1 ustawy. Program jest programem wieloletnim w rozumieniu art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.²⁾), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”.

Program realizowany w latach 2015-2020 obejmie swoim zasięgiem wszystkie województwa. Udział jednostek samorządu w Programie ma charakter dobrowolny. Beneficjenci Programu – jednostki samorządu są zobowiązane do wykazania utrzymania trwałości realizacji zadania przez okres co najmniej 5 lat od otrzymania dotacji na realizację celów Programu.

Program ma stanowić uzupełnienie działań realizowanych w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020.

W 2016 r. zakłada się rewizję Programu na podstawie doświadczeń z realizacji Programu w 2015 r. Wnioski z ewaluacji przeprowadzonej w I półroczu 2016 r. zostaną wykorzystane do modyfikacji założeń Programu w zakresie montażu finansowego, rozwiązań logistyczno-organizacyjnych dla nowotworzonych i funkcjonujących placówek „Senior-WIGOR” w kolejnych latach obowiązywania Programu.

Program będzie stanowił wykonanie rekomendacji zawartych w *Założeniach Długofalowej Polityki Senioralnej w Polsce na lata 2014-2020*³, zwłaszcza w obszarze usług opiekuńczych, edukacji oraz rozwoju sieci samopomocy. Rekomendacje zawarto w:

Priorytecie 3. Rozwój usług społecznych i opiekuńczych dostosowanych do potrzeb osób starszych,

Cel 1. Rozwój usług społecznych dostosowanych do potrzeb oraz możliwości osób starszych
str. 19-20;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 509 i 1650 oraz z 2014 r. poz. 567, 598, 1004, 1146 i 1188. Tekst jednolity nie uwzględnia zmian ogłoszonych w Dz. U. z 2012 r. poz. 1544 i 1548.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 938 i 1646 oraz z 2014 r. poz. 379, 911 i 1146.

³⁾ UCHWAŁA Nr 238 RADY MINISTRÓW z dnia 24 grudnia 2013 r. w sprawie przyjęcia dokumentu Założenia Długofalowej Polityki Senioralnej w Polsce na lata 2014–2020 Monitor Polski, poz. 118 z dnia 4 lutego 2014 r.

Cel 2. Zapewnienie odpowiedniej opieki nad osobami o ograniczonej samodzielności poprzez rozwój usług opiekuńczych str. 20-21;

Cel 3. Opracowanie i wdrożenie systemu teleopieki oraz wykorzystanie innowacyjnych technologii w ułatwieniu organizacji opieki dla osób starszych str. 21;

Cel 4. Stworzenie systemów wsparcia dla opiekunów nieformalnych, w szczególności na poziomie lokalnym str. 21.

Program jest zgodny z horyzontem czasowym *Strategii Rozwoju Kraju 2020*, która oparta jest na scenariuszu stabilnego rozwoju. Powyższe zostało zawarte w treści przedmiotowego dokumentu w jego następujących częściach:

Obszar Strategiczny III. Spójność społeczna i terytorialna,

Cel III.1. Integracja społeczna str. 144-146;

Cel III.2. Zapewnienie dostępu i określonych standardów usług publicznych – kierunek interwencji, III.2.1. Podnoszenie jakości i dostępności usług publicznych oraz III.2.2. Zwiększenie efektywności systemu świadczeń usług publicznych str. 150-156;

Cel III.3. Wzmocnienie mechanizmów terytorialnego równoważenia rozwoju oraz integracja dla rozwijania i pełnego wykorzystania potencjałów regionalnych str. 156-158, III.3.3. Tworzenie warunków dla rozwoju ośrodków regionalnych i lokalnych oraz wzmacniania potencjału obszarów miejskich str. 164-167.

Pomyślność realizacji wszystkich założonych w tej Strategii celów będzie uzależniona od wielu czynników zarówno wewnętrznych, jak i zewnętrznych, które mogą wpływać na dostępność środków finansowych na jej realizację. Szczególne znaczenie będzie miał rozwój sytuacji w gospodarce światowej, a zwłaszcza w strefie euro.

Dodatkowo *Strategia Europa 2020*⁴, która stanowi strategię wzrostu Unii Europejskiej, zakłada potrzebę stworzenia inteligentnej i zrównoważonej gospodarki, która sprzyja włączeniu społecznemu.

Do sytuacji osób starszych odnosi się w szczególności uwzględniony w tym dokumencie priorytet Rozwój sprzyjający włączeniu społecznemu oraz inicjatywa flagowa *Przeciwdziałanie ubóstwu i wykluczeniu społecznemu*, w ramach których podejmowane są zarówno działania zmierzające do zapobiegania dezintegracji społecznej, jak i promowania idei aktywnego starzenia się. Wskazane zagadnienia zostały zamieszczone na stronach nr 5 oraz nr 20 ww. dokumentu oraz na stronie nr 35 załącznika nr 1 do powyższego dokumentu.

⁴ COM(2010) 2020 final COMMUNICATION FROM THE COMMISSION EUROPE 2020 A strategy for smart, sustainable and inclusive growth.

II. CELE PROGRAMU

Strategicznym celem Programu jest wsparcie finansowe jednostek samorządu w rozwoju na terenie ich działania sieci Dziennych Domów „Senior-WIGOR” i Klubów „Senior-WIGOR”, ze szczególnym uwzględnieniem gmin wiejskich lub miejsko-wiejskich, w których brak jest infrastruktury pomocy społecznej służącej do realizacji usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób starszych poza miejscem ich zamieszkania.

Celem Programu jest w szczególności zapewnienie wsparcia seniorom⁵ poprzez umożliwienie korzystania z oferty opiekuńczej, aktywizującej, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej oraz prozdrowotnej, w tym podstawowych usług rehabilitacji ruchowej. W ramach Programu przewiduje się udostępnienie seniorom infrastruktury pozwalającej na aktywne spędzanie czasu wolnego, a także zaktywizowanie i zaangażowanie seniorów w działania samopomocowe.

Program jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie:

- wsparcia finansowego jednostek samorządu w wypełnianiu zadań własnych,
- poprawy jakości życia seniorów,
- zapewnienia seniorom wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, w tym wsparcia specjalistycznego,
- integracji społecznej środowiska seniorów, w tym rozwoju działań samopomocowych,
- zwiększenia zaangażowania seniorów w życie społeczności lokalnych.

III. OCENA SYTUACJI

W Polsce od kilkunastu lat obserwowany jest proces zmiany struktury demograficznej, którego cechą jest rosnący udział osób starszych w populacji ogółem. Na koniec 2013 r. liczba ludności Polski wynosiła 38,5 mln osób. W 2012 r. odnotowano ujemny przyrost rzeczywisty ludności, tempo ubytku ludności wyniosło 0,01%, co oznacza, że na każde 10 tys. mieszkańców Polski ubył 1 osoba.

Jednocześnie należy podkreślić, iż na skutek poprawiających się warunków życia, wydłuża się średnia długość życia Polaków. Według prognozy statystycznej oczekiwana długość życia dla mężczyzn urodzonych w 2012 r. wyniesie 72,7 lat, a dla kobiet 81,0 lat⁶⁾. Od 2000 roku przeciętne dalsze trwanie życia w odniesieniu do mężczyzn, jak i kobiet wzrosło o 3 lata.

⁵ Program jest kierowany do osób w wieku 60+ nieaktywnych zawodowo.

⁶⁾ *Stan i struktura ludności oraz ruch naturalny w przekroju terytorialnym w 2013 r.*, GUS, Warszawa 2014 r.

Wydłużająca się przeciętna długość życia sprawia, że w perspektywie najbliższych dwudziestu kilku lat nastąpi gwałtowny proces starzenia się ludności.

Istotną konsekwencją demograficznego starzenia się społeczeństwa jest także coraz częstsze samotne zamieszkiwanie osób starszych, tzw. singularyzacja starości.

Przedstawione powyżej zjawiska oraz zmiany struktury demograficznej powodują, iż Polska stoi przed szeregiem wyzwań związanych z planowaniem i kształtowaniem polityki w obszarze aktywności społecznej osób starszych.

Wobec tego stanu rzeczy istotne jest, aby Rząd podjął działania bezpośrednio skierowane do seniorów.

IV. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

IV. 1. PRZEWIDYWANE MINIMALNE STANDARDY PLACÓWEK I POZIOM ZATRUDNIENIA PRACOWNIKÓW

Minimalny standard warunków lokalowych dla placówki pozbawionej barier architektonicznych, złożonej z następujących pomieszczeń:

a) Dzienny Dom „Senior-WIGOR”:

- 1 pomieszczenie ogólnodostępne wyposażone w stoły i krzesła pełniące funkcję sali spotkań, jadalni, podłogi wykonane z materiałów antypoślizgowych,
- 1 pomieszczenie kuchenne lub aneks kuchenny, wyposażone w sprzęty, urządzenia i naczynia do przygotowania i spożycia posiłku przygotowanego przez seniorów,
- 1 pomieszczenie klubowe wyposażone w sprzęt RTV, komputer z dostępem do internetu, kanapy i fotele,
- 1 pomieszczenie do rehabilitacji ruchowej wyposażone w podstawowy sprzęt, odpowiedni do potrzeb seniorów (np. materace, leżanka, rotory, drabinki, drobny sprzęt do ćwiczeń indywidualnych itp.),
- 1 pomieszczenie do terapii indywidualnej lub poradnictwa rozumianego jako szeroko pojęta praca socjalna,
- 1 pomieszczenie lub wydzielone miejsce pełniące funkcję szatni dla seniorów i personelu,
- 2 łazienki (dla kobiet i mężczyzn) wyposażone w 2 toalety, uchwyty przy toalecie, umywalkę i prysznic z krzeselkiem, uchwyty pod prysznicem,
- 1 pomieszczenie lub wydzielone miejsce w łazience na pralkę i odpowiednio wyposażone miejsce do prasowania,

b) Klub „Senior-WIGOR”:

- 1 pomieszczenie ogólnodostępne wyposażone w stoły i krzesła pełniące funkcję sali spotkań,
- 1 pomieszczenie do zajęć rehabilitacyjno-ruchowych wyposażone w drabinki, materace oraz inne niezbędne wyposażenia stosownie do wieku uczestników,
- aneks kuchenny, wyposażony w sprzęt AGD, urządzenia i naczynia do przygotowania ciepłych napojów, podgrzania posiłku, przygotowania kanapek itp.,
- 1 pomieszczenie klubowe wyposażone w sprzęt RTV, komputer z dostępem do internetu, kanapy i fotele,
- 2 łazienki (dla kobiet i mężczyzn) wyposażone w 2 toalety oraz umywalkę, 1 prysznic dostępny zarówno dla kobiet, jak i mężczyzn,
- wydzielone miejsce pełniące funkcję szatni dla seniorów.

Działalność bieżąca Dziennego Domu „Senior-WIGOR” polegać będzie na realizacji podstawowych usług mających na celu udzielanie pomocy w czynnościach dnia codziennego, na zapewnieniu minimum jednego posiłku, w szczególności gorącego, oraz innych usług wspomagających, dostosowanych do potrzeb seniorów.

Podstawowy zakres usług w Dziennym Domu „Senior-WIGOR” może obejmować w szczególności usługi:

- socjalne, w tym posiłek,
- edukacyjne,
- kulturalno-oświatowe,
- rehabilitacyjne,
- sportowo-rekreacyjne,
- aktywizujące,
- terapii zajęciowej.

Minimalny standard zatrudnienia w Dziennym Domu „Senior-WIGOR” wynosi 1 pracownik na 10 seniorów oraz specjalista z zakresu rehabilitacji ruchowej (w wymiarze czasu odpowiednim do potrzeb), finansowanym z innych środków będących w dyspozycji jednostek samorządu.

Działalność Klubu „Senior-WIGOR” ma polegać na motywowaniu seniorów do działań na rzecz samopomocy i działań wolontarystycznych na rzecz innych.

Standard zatrudnienia w Klubie „Senior-WIGOR” wynosi 1 pracownik oraz specjalista z zakresu rehabilitacji ruchowej (w wymiarze czasu odpowiednim do potrzeb, finansowanym z

innych środków będących w dyspozycji jednostek samorządu. Inne usługi realizowane będą doraźnie w ramach umów cywilno-prawnych.

IV. 2. ZADANIA PODMIOTÓW UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PROGRAMU

1. Do zadań ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego należy:

- 1) opracowanie corocznie ogłoszenia o konkursie ofert na wsparcie finansowe jednostek samorządu w zakresie tworzenia i prowadzenia Dziennych Domów „Senior-WIGOR” oraz Klubów „Senior-WIGOR”;
- 2) udzielanie informacji o zasadach Programu i warunkach konkursu, a także ich interpretacja;
- 3) dokonanie wyboru beneficjentów spośród ofert zakwalifikowanych przez wojewodów;
- 4) ogłoszenie wyników konkursu ofert;
- 5) podpisywanie umów z beneficjentami o wsparcie finansowe jednostek samorządu w zakresie tworzenia i prowadzenia Dziennych Domów „Senior-WIGOR” oraz Klubów „Senior-WIGOR”, w oparciu o art. 150 ustawy o finansach publicznych;
- 6) przekazanie środków beneficjentom;
- 7) analiza sprawozdań z realizacji Programu;
- 8) rozliczenie dotacji;
- 9) kontrola nad realizacją Programu;
- 10) prowadzenie rejestru placówek typu Dzienny Dom „Senior-WIGOR” oraz Klub „Senior-WIGOR”;
- 11) sporządzanie sprawozdań zbiorczych z realizacji Programu;
- 12) zbieranie informacji o ciągłości realizacji zadań wynikających z Programu.

2. Do zadań wojewody należy:

- 1) udzielanie informacji o zasadach Programu i warunkach konkursu;
- 2) przyjmowanie ofert o wsparcie finansowe jednostek samorządu w zakresie tworzenia i prowadzenia Dziennych Domów „Senior-WIGOR” oraz Klubów „Senior-WIGOR”;
- 3) dokonanie kwalifikacji ofert pod względem formalnym oraz wstępnym merytorycznym;
- 4) przekazanie zakwalifikowanych ofert do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej;
- 5) wykonywanie czynności kontrolnych w zakresie realizacji Programu;

3. Do zadań organów wykonawczych jednostek samorządu (wójta, burmistrza, prezydenta miasta, starosty, marszałka) realizującej Program należy:

- 1) złożenie oferty⁷ do właściwego wojewody⁸;
- 2) podpisanie umowy z ministrem właściwym do spraw zabezpieczenia społecznego o wsparcie finansowe jednostek samorządu w zakresie tworzenia i prowadzenia Dziennych Domów „Senior-WIGOR” oraz Klubów „Senior-WIGOR”, w oparciu o art. 150 ustawy o finansach publicznych;
- 3) realizacja zadań zgodnie z zawartymi umowami;
- 4) koordynowanie Programu na terenie jednostek samorządu;
- 5) rozliczenie otrzymanej dotacji oraz poddanie się kontroli zgodnie z umową w sprawie udzielania dotacji zawartej z ministrem właściwym do spraw zabezpieczenia społecznego;
- 6) przekazywanie ministrowi właściwemu do spraw zabezpieczenia społecznego kwartalnych i rocznych informacji o sposobie realizacji Programu.

V. ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU

1. Program polegać będzie na wsparciu tworzenia Dziennych Domów „Senior-WIGOR” i Klubów „Senior-WIGOR” przez jednostki samorządu, których strategie rozwoju pomocy społecznej uwzględniają rozwój infrastruktury dla osób starszych, a także w których brak jest innej infrastruktury pomocy społecznej tego typu.

Preferowane będą oferty na realizację zadania, które w zakresie realizacji obejmą gminy wiejskie lub miejsko-wiejskie o niskich dochodach na jednego mieszkańca i wysokim odsetku seniorów w ogólnej liczbie mieszkańców gminy.

Tworzenie placówki polegać będzie na adaptacji lub remoncie już istniejących obiektów albo ich części i realizacji usług w zakresie dostosowanym do potrzeb seniorów.

2. Program umożliwi udzielenie wsparcia seniorom (od 60. roku życia) spełniającym warunki do otrzymania pomocy wskazanej w ustawie.

Zasady funkcjonowania placówek oraz tryb kwalifikowania osób do uczestnictwa w placówce oparte są o przepisy ustawy.

Kryteria uczestnictwa seniorów oraz zakres działania placówek typu „Senior-WIGOR” określa jednostka samorządu, która jest beneficjentem Programu.

3. W ramach Programu podmioty mogą ubiegać się o uzyskanie środków finansowych⁹ przeznaczonych w szczególności na:

⁷ Wzór oferty oraz tryb ich składania określi minister do spraw zabezpieczenia społecznego w ogłoszeniu o konkursie.

⁸ Jednostki samorządu mogą złożyć ofertę wspólną.

- 1) jednorazowe wsparcie finansowe utworzenia placówki w wysokości do 80% całkowitego kosztu realizacji zadania, z tym że wysokość środków finansowych z budżetu państwa przeznaczonych na adaptację pomieszczeń/budynku nie może być wyższa niż 100 tys. zł, natomiast wysokość środków finansowych przeznaczonych na wyposażenie Dziennego Domu „Senior-WIGOR” nie może być wyższa niż 50 tys. zł, a w przypadku Klubu „Senior-WIGOR” – 25 tys. zł;
 - 2) zapewnienie funkcjonowania już istniejących placówek. Dofinansowaniu z budżetu państwa podlegać mogą koszty związane z bieżącym utrzymaniem placówki. Jednorazowo rocznie kwota dofinansowania na działalność bieżącą placówek uruchomionych w ramach Programu wynosić będzie nie więcej niż 1/3 faktycznego kosztu utrzymania jednego miejsca miesięcznie, jednak nie więcej niż 200 zł w Dziennym Domu „Senior-WIGOR” oraz nie więcej niż 150 zł w Klubie „Senior-WIGOR”.
4. Za funkcjonowanie placówek oraz utrzymanie liczby miejsc odpowiada jednostka samorządu. Koszty działania placówek są pokrywane ze środków Programu – nie przekraczającej 1/3 wartości zadania oraz w co najmniej 2/3 ze środków własnych jednostek samorządu¹⁰ oraz środków od beneficjentów ostatecznych (seniorów lub ich rodziny).¹¹
5. Jednostka samorządu odpowiada za realizację kwalifikacji lekarskiej seniorów zwłaszcza do zajęć rehabilitacyjnych, sportowo-rekreacyjnych i aktywizujących oferowanych w placówkach „Senior WIGOR”.
6. W placówkach uruchamianych w ramach Programu nie mogą być tworzone miejsca całodobowego pobytu.

VI. SPOSÓB WYBORU OFERT

⁹ Program zakłada dwa źródła finansowania na utworzenie placówki (dotacja z Programu oraz środki własne jednostki samorządu uczestniczącej w Programie), natomiast na jej funkcjonowanie placówki przeznaczane będą dodatkowo środki pochodzące z odpłatności ponoszonej przez uczestników.

¹⁰ Środki własne jednostki samorządu mogą uwzględniać środki pochodzące z Europejskiego Funduszu Społecznego stosownie do zapisów POWER oraz Regionalnych Programów Operacyjnych na lata 2014-2020.

¹¹ Zasady uczestnictwa oraz kryteria odpłatności przez seniora ustala gmina zgodnie z art. 97 ust. 1 i 5 ustawy. Od 2016 r. preferowane będą jednostki samorządu stosujące udział nie mniejszy niż 30% seniorów z przeciętnym miesięcznym dochodem do dyspozycji na 1 osobę w gospodarstwie domowym nie przekraczającym 2-krotności kryterium dochodowego w pomocy społecznej. Integralną częścią oferty składanej przez jednostki samorządu jest diagnoza sytuacji demograficznej na jej terenie oraz stan zapotrzebowania na dzienne usługi opiekuńcze na jej terenie z uwzględnieniem diagnozy stanu dochodów potencjalnych beneficjentów ostatecznych Programu.

1. Środki finansowe będą przyznawane w oparciu o ogłoszony konkurs ofert, który zostanie zamieszczony na stronie internetowej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej oraz na stronach internetowych wojewodów.
2. Szczegółowe wytyczne oraz zasady udzielania dotacji na realizację zadań w ramach Programu zostaną umieszczone w ogłoszeniu o konkursie.
3. O dotację na realizację zadań realizowanych w ramach Programu mogą ubiegać się jednostki samorządu.
4. Oferty konkursowe należy składać do wydziału polityki społecznej właściwego urzędu wojewódzkiego.
5. Wydziały polityki społecznej urzędów wojewódzkich dokonują oceny formalnej i wstępnej merytorycznej zgłoszonych do programu ofert konkursowych, biorąc pod uwagę przedstawiony program działania na rzecz środowiska seniorów na terenie jednostki samorządu .
6. Przekazane przez wojewodów oferty konkursowe o dotację na realizację zadań, złożone w ramach Programu, zostaną poddane ocenie merytorycznej przez Komisję Konkursową do spraw opiniowania ofert złożonych w konkursie, powołaną przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.
7. Komisja Konkursowa przedkłada ministrowi właściwemu do spraw zabezpieczenia społecznego listę rankingową ofert do ostatecznej akceptacji.
8. Środki finansowe przyznawane będą przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego w oparciu o umowę zawartą z podmiotem, którego oferta w ramach Programu została pozytywnie oceniona przez Komisję Konkursową, powołaną przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.
9. Podmioty, które będą aplikowały o dotację na realizację zadań, zobowiązane są do spełnienia warunku posiadania finansowego wkładu własnego w wysokości nie mniejszej niż 20% całkowitego kosztu zadania.
 - Całkowity koszt zadania rozumiany jest jako: kwota dotacji (kwota dotacji na realizację zadania przyznawana przez MPiPS) + kwota wkładu własnego (finansowy wkład własny wnioskodawcy) = całkowity koszt zadania.
 - Nie jest możliwe wniesienie wkładu rzeczowego jako wkładu własnego w realizację zadania.
10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.

11. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego zastrzega sobie możliwość zmniejszenia kwoty dotacji planowanej na realizację zadania w sytuacji ograniczonej kwoty środków w ustawie budżetowej na realizację tego zadania w danym roku.

12. Niewykorzystana kwota dotacji na realizację zadań podlegać będzie zwrotowi na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

13. Dotacją na realizację zadań nie są objęte w szczególności:

- 1) inwestycje związane z budową nowych obiektów przeznaczonych na placówki;
- 2) zakup nieruchomości;
- 3) koszty rehabilitacji seniorów.

VII. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

1. Wielkość środków finansowych określana będzie corocznie w ustawie budżetowej.

2. W 2015 r. realizacja Programu finansowana będzie w ramach środków ujętych w części 81 – Rezerwa ogólna w kwocie 10 mln zł i części 83 – Rezerwy celowe, poz. 25 – Dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie zadań z zakresu pomocy społecznej (w tym na pomoc dla cudzoziemców, którzy uzyskali status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i wymagają wsparcia w związku z procesem integracji) oraz na opłacenie składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej w kwocie 10 mln zł. Poczynając od 2016 r. środki finansowe na realizację Programu planowane będą w rezerwie celowej w części 83 przeznaczonej na realizację wieloletniego programu „Senior-WIGOR”, co spowoduje zwiększenie wydatków budżetu państwa o 340 mln zł (z tego w 2016 r. – 40 mln zł, w 2017 r. – 60 mln zł, w 2018 r. – 80 mln zł, w 2019 r. – 80 mln zł, w 2020 r. – 80 mln zł).

3. Budżet Programu składa się z dwóch części – dotacje i środki techniczne.

W latach 2015-2020:

I część – dotacje: nie mniej niż 95% budżetu rocznego,

II część – środki techniczne: nie więcej niż 5% budżetu rocznego.

Program zakłada udział kosztów obsługi do 5% budżetu (środki techniczne). Środki techniczne zostaną przeznaczone na obsługę Programu (komponent konkursowy), wymianę dobrych praktyk oraz monitoring i ewaluację działania Programu w latach 2015-2020 z podziałem na środki do dyspozycji Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, z których część – do 1,5% budżetu Programu zostanie przekazana do urzędów wojewódzkich w związku z realizacją części zadań w ramach Programu na poziomie wojewódzkim.

VIII. MONITORING PROGRAMU

1. Kwartalną informację o sposobie realizacji Programu na terenie jednostki samorządu przekazuje odpowiednio wójt, burmistrz, prezydent miasta, starosta lub marszałek ministrowi właściwemu do spraw zabezpieczenia społecznego w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału.
2. Roczną informację o realizacji Programu na terenie jednostki samorządu przekazuje odpowiednio wójt, burmistrz, prezydent miasta, starosta lub marszałek ministrowi właściwemu do spraw zabezpieczenia społecznego w terminie do dnia 10 lutego następnego roku.
3. Informacja, o której mowa w pkt 1 i 2, uwzględnia w szczególności następujące dane:
 - 1) rzeczywistą liczbę seniorów objętych wsparciem w ramach Programu;
 - 2) koszt realizacji zadania w ramach Programu - ogółem, w tym ze środków własnych i z dotacji budżetu państwa;
 - 3) liczbę utworzonych w ramach Programu placówek, w tym:
 - a) Dziennych Domów „Senior-WIGOR”,
 - b) Klubów „Senior-WIGOR”;
 - 4) liczbę placówek, którym udzielono dotacji do działalności bieżącej;
 - 5) podmiot prowadzący:
 - a) samodzielnie jednostka samorządu,
 - b) inny podmiot;
 - 6) liczbę seniorów objętych poszczególnymi rodzajami usług:
 - a) socjalnymi,
 - b) edukacyjnymi,
 - c) kulturalno-oświatowymi,
 - d) sportowo-rekreacyjnymi,
 - e) rehabilitacyjnymi,
 - f) aktywizującymi,
 - g) terapii zajęciowej,
 - h) innymi.
4. Informacje, o których mowa w pkt 3 ppkt 1, 2, 4 i 5, są przekazywane w postaci elektronicznej.
5. Wyniki monitoringu Programu są przedstawiane Radzie ds. Polityki Senioralnej oraz Radzie Działalności Pożytku Publicznego co najmniej raz w każdym roku kalendarzowym obowiązywania Programu.

IX. NADZÓR NAD REALIZACJĄ PROGRAMU

Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego decyduje w drodze konkursowej o podziale środków w ramach Programu. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego składa Prezesowi Rady Ministrów sprawozdania z realizacji Programu do dnia 30 września każdego roku za rok poprzedni.

W uzasadnionych przypadkach minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego może, w trakcie i po realizacji Programu, przeprowadzić jego kontrolę.