



KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW DLA POSZCZEGÓLNYCH OSI PRIORYTETOWYCH, DZIAŁAŃ I PODDZIAŁAŃ

ZAKRES: EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

PROJEKT

Rzeszów, 22 maja 2015 r.



Kryteria formalne dla wszystkich działań/ poddziałań osi priorytetowych VII, VIII oraz IX

<p align="center">PROJEKTY KONKURSOWE Kryteria ogólne – OCENA FORMALNA Dla Osi: VII, VIII, IX (jednakowe dla wszystkich działań/ poddziałań)</p>			
<p align="center">Kryteria zero – jedynkowe Spełnienie poszczególnych kryteriów skutkuje udziałem w dalszej ocenie/ w kolejnych etapach oceny</p>			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja / wyjaśnienie	Opis znaczenia kryterium
1.	Terminowość i prawidłowość dostarczenia wniosku	Przez to kryterium należy rozumieć, iż: 1. wniosek został złożony we właściwej IOK, 2. wniosek został złożony w terminie wskazanym przez IOK w regulaminie konkursu, 3. wniosek został złożony w odpowiedzi na właściwy konkurs.	TAK/ NIE Niespełnienie kryterium skutkuje odrzuceniem wniosku.
2.	Wniosek został sporządzony w języku polskim	Wnioskodawca zobligowany jest do wypełnienia wniosku w języku polskim.	TAK/ NIE Niespełnienie kryterium skutkuje odrzuceniem wniosku.
3.	Kompletność i prawidłowość sporządzenia wniosku	Przez to kryterium należy rozumieć, iż: 1. wniosek został złożony w wymaganej formie (na właściwym formularzu, w wersji papierowej i elektronicznej), 2. złożono wymaganą liczbę egzemplarzy wniosku, 3. złożone egzemplarze wniosku są tożsame ze sobą (weryfikacja kryterium na podstawie sumy kontrolnej), 4. wniosek został podpisany przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy, wskazane w pkt. 2.7 wniosku aplikacyjnego „Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy”,	DO UZUPEŁNIENIA Istnieje możliwość uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni, pod rygorem jego odrzucenia

		5. wniosek został opatrzony pieczęcią Wnioskodawcy (dotyczy JST).	
4.	Kompletność i prawidłowość załączników do wniosku	Przez to kryterium należy rozumieć, iż: 1. złożono wszystkie wymagane w regulaminie konkursu załączniki do wniosku, 2. załączniki do wniosku zostały podpisane/potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, 3. załączniki do wniosku zostały opatrzone pieczęcią Wnioskodawcy (dotyczy JST), 4. załączniki zostały poprawnie przygotowane (tzn. zostały sporządzone na właściwym wzorze – jeśli został on określony w regulaminie konkursu, zawierają wymagane informacje oraz/lub zostały sporządzone w oparciu o ogólne obowiązujące przepisy prawa).	DO UZUPEŁNIENIA Istnieje możliwość uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni, pod rygorem jego odrzucenia
5.	Ilość złożonych wniosków	Wnioskodawca nie złożył większej liczby wniosków niż zostało to dopuszczone w regulaminie konkursu. Kryterium nie dotyczy występowania we wnioskach aplikacyjnych w charakterze partnera. (IP może określić maksymalną liczbę wniosków możliwych do złożenia przez Wnioskodawcę w ramach danego konkursu)	TAK/ NIE Niespełnienie kryterium skutkuje odrzuceniem wniosku.
6.	Kwalifikowalność wnioskodawcy i partnera/partnerów* <i>*Dotyczy projektów realizowanych w partnerstwie.</i>	Przez to kryterium należy rozumieć, iż: 1. wnioskodawca i partner/partnerzy* wpisują się w katalog beneficjentów danego działania/poddziałania określonych w SzOOP, 2. wnioskodawca i partner/partnerzy* nie podlegają wykluczeniu związanemu z zakazem udzielania dofinansowania podmiotom wykluczonym lub nie orzeczono wobec niego zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie : a) Art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, b) Art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom	TAK/ NIE Niespełnienie kryterium skutkuje odrzuceniem wniosku.

		<p>przebywających wbrew przepisom na terytorium RP, c) Art. 9 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.</p> <p>(weryfikacja w oparciu o część II wniosku o dofinansowanie „Wnioskodawca (Beneficjent)” (pkt. 1) oraz część VIII wniosku o dofinansowanie „Oświadczenia” (pkt. 2)).</p> <p>* Dotyczy projektów realizowanych w partnerstwie.</p>	
7.	<p>Projektodawca w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu na terenie województwa podkarpackiego</p>	<p>Projektodawca w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu (lub posiada siedzibę, filię, delegaturę czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu) na terenie województwa podkarpackiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.</p> <p>(weryfikacja w oparciu o część VIII wniosku o dofinansowanie „Oświadczenia”)</p>	<p>TAK/ NIE Niespełnienie kryterium skutkuje odrzuceniem wniosku.</p>
8	<p>Projekt nie został fizycznie zakończony lub w pełni zrealizowany</p>	<p>Weryfikacja na podstawie oświadczenia, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zgodnie z art. 65 ust. 6 rozporządzenia ogólnego¹ projekt nie został fizycznie zakończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, 2. Wnioskodawca nie rozpoczął realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie albo, że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku, przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji (art. 125 ust. 3, lit. E), 3. Projekt nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały objęte lub powinny zostać objęte procedurą odzyskiwania kwot zgodnie z art. 71 (trwałość operacji) w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem. 	<p>TAK/ NIE Niespełnienie kryterium skutkuje odrzuceniem wniosku.</p>

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 tzw. rozporządzenie ogólne.

		(weryfikacja w oparciu o część VIII wniosku o dofinansowanie „Oświadczenia”)	
9.	Okres realizacji projektu jest zgodny z regulaminem konkursu	Okres realizacji projektu, rozumiany jako okres pomiędzy datą rozpoczęcia projektu a datą jego zakończenia jest zgodny z informacją wskazaną w regulaminie konkursu. (weryfikacja w oparciu o informacje wskazane w pkt. 1.7 wniosku o dofinansowanie)	TAK/ NIE Niespełnienie kryterium skutkuje odrzuceniem wniosku.
10.	Zakaz podwójnego finansowania	Kryterium weryfikuje czy pozycje wydatków ujęte we wniosku o dofinansowanie nie są objęte ani wsparciem z innego unijnego funduszu lub instrumentu unijnego, ani wsparciem z EFS w ramach innego programu, zgodnie z art. 65 pkt. 11 rozporządzenia ogólnego. (weryfikacja na podstawie części VIII wniosku o dofinansowanie „Oświadczenia”).	TAK/NIE Niespełnienie kryterium skutkuje odrzuceniem

PROJEKTY POZAKONKURSOWE Kryteria ogólne – OCENA FORMALNA Dla Osi: VII, VIII, IX (jednakowe dla wszystkich działań/ poddziałań)			
Kryteria zero – jedynkowe Spełnienie poszczególnych kryteriów skutkuje udziałem w dalszej ocenie/ w kolejnych etapach oceny			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja / wyjaśnienie	Opis znaczenia kryterium
1.	Terminowość i prawidłowość dostarczenia wniosku	Przez to kryterium należy rozumieć, iż: 1. wniosek został złożony we właściwej IOK, 2. wniosek został złożony w terminie wskazanym przez IOK w dokumentacji naboru, 3. wniosek został złożony w odpowiedzi na wezwanie.	TAK/ NIE Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.

2.	Wniosek został sporządzony w języku polskim	Wnioskodawca zobligowany jest do wypełnienia wniosku w języku polskim.	TAK/ NIE Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.
3.	Kompletność i prawidłowość sporządzenia wniosku	Przez to kryterium należy rozumieć, iż: 1. wniosek został złożony w wymaganej formie (na właściwym formularzu, w wersji papierowej i elektronicznej), 2. złożono wymaganą liczbę egzemplarzy wniosku, 3. złożone egzemplarze wniosku są tożsame ze sobą (weryfikacja kryterium na podstawie sumy kontrolnej), 4. wniosek został podpisany przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy, wskazane w pkt. 2.7 wniosku aplikacyjnego „Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy”, 5. wniosek został opatrzony pieczęcią Wnioskodawcy (dotyczy JST).	TAK/NIE Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.
4.	Kompletność i prawidłowość załączników do wniosku	Przez to kryterium należy rozumieć, iż: 1. złożono wszystkie wymagane w dokumentacji naboru załączniki do wniosku, 2. załączniki do wniosku zostały podpisane/potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, 3. załączniki do wniosku zostały opatrzone pieczęcią Wnioskodawcy (dotyczy JST), 4. załączniki zostały poprawnie przygotowane (tzn. zostały sporządzone na właściwym wzorze – jeśli został on określony w dokumentacji naboru, zawierają wymagane	TAK/NIE Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.

		na terenie województwa podkarpackiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu. (weryfikacja w oparciu o część VIII wniosku o dofinansowanie „Oświadczenia”)	jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.
8.	Projekt nie został fizycznie zakończony lub w pełni zrealizowany	Weryfikacja na podstawie oświadczenia, że: 1. zgodnie z art. 65 ust. 6 rozporządzenia ogólnego ² projekt nie został fizycznie zakończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, 2. Wnioskodawca nie rozpoczął realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie albo, że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku, przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji (art. 125 ust. 3, lit. E), 3. Projekt nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały objęte lub powinny zostać objęte procedurą odzyskiwania kwot zgodnie z art. 71 (trwałość operacji) w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem. (weryfikacja w oparciu o część VIII wniosku o dofinansowanie „Oświadczenia”)	TAK/ NIE Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.
9.	Okres realizacji projektu jest zgodny z dokumentacją naboru	Okres realizacji projektu, rozumiany jako okres pomiędzy datą rozpoczęcia projektu a datą jego zakończenia jest zgodny z informacją wskazaną w dokumentacji naboru. (weryfikacja w oparciu o informacje wskazane w pkt. 1.7 wniosku o dofinansowanie)	TAK/ NIE Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.
10.	Zakaz podwójnego finansowania	Kryterium weryfikuje czy pozycje wydatków ujęte we wniosku o dofinansowanie nie są objęte ani wsparciem z innego	TAK/NIE Projekty

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 tzw. rozporządzenie ogólne.

	unijnego funduszu lub instrumentu unijnego, ani wsparciem z EFS w ramach innego programu, zgodnie z art. 65 pkt. 11 rozporządzenia ogólnego (weryfikacja na podstawie części VIII wniosku o dofinansowanie „Oświadczenia”).	niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.
--	---	---

Kryteria merytoryczne (horyzontalne i ogólne) dla wszystkich działań/ poddziałań osi priorytetowych VII, VIII oraz IX

KRYTERIA MERYTORYCZNE DLA <u>PROJEKTÓW KONKURSOWYCH</u>			
KRYTERIA MERYTORYCZNE jednakowe dla wszystkich działań/ poddziałań w zakresie EFS			
<p>Kryteria zero – jedynkowe (horyzontalne) oraz punktowe – ocena poszczególnych kryteriów prowadzi od uzyskania określonej liczby punktów Skala punktów 0 do 100 Wagi punktowe dla poszczególnych punktów zostaną zamieszczone w regulaminie konkursu/ dokumentacji konkursowej odpowiednia ilość punktów powinna zostać określona w poszczególnych częściach karty oceny merytorycznej oraz oznaczona w generatorze wniosku.</p>			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja / wyjaśnienie	TAK/NIE/ WARUNKOWO
KRYTERIA HORYZONTALNE			
1.	Projekt jest zgodny z właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi (w tym: polityką równych szans i niedyskryminacji i koncepcją zrównoważonego rozwoju) oraz prawodawstwem wspólnotowym.	Ocenie podlega zgodność projektu z właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi oraz z prawodawstwem wspólnotowym.	TAK/NIE
2.	Projekt jest zgodny z prawodawstwem krajowym, w tym przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.	Ocenie podlega zgodność z prawodawstwem krajowym, w tym z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.	TAK/NIE
3.	Projekt jest zgodny z SzOOP RPO WP	Ocenie podlega zgodność projektu ze Szczegółowym Opisem	TAK/NIE/

	2014-2020 i właściwymi wytycznymi RPO WP 2014-2020	Osi Priorytetowych oraz właściwymi wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, w tym czy projekt jest zgodny z SzOOP RPO WP 2014-2020 i właściwymi wytycznymi RPO WP 2014-2020 w zakresie wskazanej w regulaminie konkursu <u>grupy docelowej</u> oraz czy projekt jest zgodny z SzOOP RPO WP 2014-2020 i właściwymi wytycznymi RPO WP 2014-2020 w zakresie wskazanej w regulaminie konkursu <u>formy wsparcia</u> .	WARUNKOWO MOŻLIWOŚĆ WARUNKOWEGO PRZYJĘCIA WNIOSKU I SKIEROWANIA GO DO NEGOCJACJI
4.	Projekt skierowany jest do grup docelowych pochodzących z obszaru województwa podkarpackiego	Ocenie podlega prawidłowość skierowania wsparcia do grup docelowych z obszaru województwa podkarpackiego.	TAK/NIE
5.	Zakres finansowy projektu spełnia kryteria kwalifikowalności	Ocenie podlega zgodność zakresu finansowy projektu z kryteriami kwalifikowalności, w tym w szczególności czy: <ul style="list-style-type: none"> - zakres finansowy wniosku o dofinansowanie jest zgodny z kryteriami brzegowymi³ dotyczącymi maksymalnej i minimalnej wartości projektu, - zakres finansowy wniosku o dofinansowanie jest zgodny z kryteriami brzegowymi dotyczącymi wymaganego wkładu własnego beneficjenta, - zakres finansowy wniosku o dofinansowanie jest zgodny z kryteriami brzegowymi dotyczącymi maksymalnej wartości zakupionych środków trwałych, - zakres finansowy wniosku o dofinansowanie jest zgodny z kryteriami brzegowymi dotyczącymi maksymalnej wartości wydatków kwalifikowanych w zakresie cross-financingu, - zakres finansowy wniosku o dofinansowanie jest zgodny z kryteriami brzegowymi dotyczącymi maksymalnej wartości wydatków związanych z zakupem sprzętu/doposażenia (włączając cross-financing), - zakres finansowy wniosku o dofinansowanie jest zgodny z kryteriami brzegowymi dotyczącymi kwot ryczałtowych/stawek jednostkowych. 	TAK/NIE/ WARUNKOWO MOŻLIWOŚĆ WARUNKOWEGO PRZYJĘCIA WNIOSKU I SKIEROWANIA GO DO NEGOCJACJI

³ Jeśli zostały określone w SzOOP lub regulaminie konkursu.

6.	„Opis projektu” (pkt. 3.4 wniosku) został sporządzony zgodnie z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie	Ocenie podlega prawidłowość opisu sporządzonego w pkt. 3.4 wniosku o dofinansowanie z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosków o dofinansowanie.	TAK/NIE/ WARUNKOWO MOŻLIWOŚĆ WARUNKOWEGO PRZYJĘCIA WNIOSKU I SKIEROWANIA GO DO NEGOCJACJI
KRYTERIA OGÓLNE MERYTORYCZNE			
Kryterium			Max. liczba punktów (100 pkt.)
	Nazwa kryterium	Definicja/wyjaśnienie	
1.	Zgodność projektu z właściwym celem szczegółowym/właściwymi celami szczegółowymi RPO WP, w tym planowane do osiągnięcia rezultaty (adekwatność doboru, założona wartość docelowa oraz rzetelność sposobu pomiaru), w tym:	Wskazanie zgodności projektu z właściwym celem szczegółowym /celami szczegółowymi RPO WP 2014-2020 oraz adekwatność doboru, wskazanej wartości docelowej oraz rzetelności sposobu pomiaru rezultatów. W ramach kryterium weryfikowana będzie: <ul style="list-style-type: none"> - trafność doboru celu głównego projektu i ocena jego wpływu na osiągnięcie celu szczegółowego RPO WP, - adekwatność doboru wskaźników realizacji właściwego celu szczegółowego RPO WP oraz rzetelność sposobu ich pomiaru, - założona wartość docelowa wskaźników, - ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (punkt oceniany w przypadku projektów, których wartość jest większa lub równa 2 mln PLN). 	15
2.	Zasadność realizacji projektu w kontekście problemów grupy docelowej, które ma rozwiązać lub złagodzić jego realizacja	Wskazanie zasadności realizacji projektu, w kontekście problemów grupy docelowej, które ma rozwiązać lub złagodzić realizacja projektu, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - zasadność obejmowania grupy docelowej wsparciem, - ocena faktycznych problemów i barier, na które napotyka grupa docelowa projektu, - adekwatność zaplanowanej akcji rekrutacyjnej do problemów grupy docelowej i celu projektu, 	20

		- trwałość i wpływ rezultatów projektu.	
3.	Trafność doboru instrumentów realizacji projektu w kontekście wskazanych problemów grupy docelowej oraz zaplanowanych do osiągnięcia rezultatów projektu	<p>Trafność doboru instrumentów realizacji projektu w kontekście wskazanych przez Wnioskodawcę problemów grupy docelowej oraz zaplanowanych do osiągnięcia rezultatów projektu, w tym w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - trafność doboru instrumentów i planowanych zadań do zidentyfikowanych problemów (w kontekście grupy docelowej, obszaru oraz innych warunków i ograniczeń), - adekwatność projektu do problemów, które ma rozwiązać albo złagodzić jego realizacja, 	25
4.	Adekwatność potencjału i doświadczenia wnioskodawcy i ew. partnerów do skali i zakresu zaplanowanych w projekcie działań w tym również potencjału do zarządzania projektem oraz doświadczenia wnioskodawcy i ew. partnerów do realizacji przedsięwzięć w obszarze, w którym udzielane będzie wsparcie przewidziane w ramach projektu	<p>Oceniana będzie adekwatność potencjału i doświadczenia wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy) do skali i zakresu zaplanowanych w projekcie działań, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adekwatność potencjału wnioskodawcy i partnerów do skali i zakresu planowanych w projekcie działań, - adekwatność zaplanowanego systemu zarządzania do założeń projektu, - doświadczenie wnioskodawcy i ew. partnerów do realizacji przedsięwzięć w obszarze, w którym udzielane będzie wsparcie przewidziane w ramach projektu. 	25
5.	Efektywność kosztowa projektu w kontekście zasadności zaplanowanych w projekcie zadań i niezbędności planowanych wydatków oraz ich kwalifikowalności	<p>Oceniana będzie efektywność kosztowa projektu, w kontekście zasadności zaplanowanych w projekcie zadań i niezbędności planowanych wydatków oraz ich kwalifikowalności, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efektywność kosztowa projektu w odniesieniu do zaplanowanych w projekcie rezultatów, - zasadność zaplanowanych w projekcie wydatków, - prawidłowość sporządzenia budżetu. 	15

KRYTERIA MERYTORYCZNE DLA <u>PROJEKTÓW POZAKONKURSOWYCH</u>			
KRYTERIA MERYTORYCZNE jednakowe dla wszystkich działań/ poddziałań w zakresie EFS Kryteria zero – jednokowe			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja / wyjaśnienie	TAK/NIE
KRYTERIA HORYZONTALNE			
1.	Projekt jest zgodny z właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi (w tym: polityką równych szans i niedyskryminacji i koncepcją zrównoważonego rozwoju) oraz prawodawstwem wspólnotowym.	Ocenie podlega zgodność projektu z właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi oraz z prawodawstwem wspólnotowym.	TAK/NIE Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.
2.	Projekt jest zgodny z prawodawstwem krajowym, w tym przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.	Ocenie podlega zgodność z prawodawstwem krajowym, w tym z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.	TAK/NIE Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.
3.	Projekt jest zgodny z SzOOP RPO WP 2014-2020 i właściwymi wytycznymi RPO WP 2014-2020	Ocenie podlega zgodność projektu ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych oraz właściwymi wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, w tym czy projekt jest zgodny z SzOOP RPO WP 2014-2020 i właściwymi wytycznymi RPO WP 2014-2020 w zakresie wskazanej w dokumentacji naboru <u>grupy docelowej</u> oraz czy projekt jest zgodny z SzOOP RPO WP 2014-2020 i właściwymi wytycznymi RPO WP 2014-2020 w zakresie wskazanej w dokumentacji naboru <u>formy wsparcia</u> .	TAK/NIE Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.
4.	Projekt skierowany jest do grup docelowych pochodzących z obszaru województwa podkarpackiego.	Ocenie podlega prawidłowość skierowania wsparcia do grup docelowych z obszaru województwa podkarpackiego.	TAK/NIE Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.
5.	Zakres finansowy projektu spełnia	Ocenie podlega zgodność zakresu finansowy projektu	TAK/NIE

	kryteria kwalifikowalności.	z kryteriami kwalifikowalności w tym w szczególności czy: <ul style="list-style-type: none"> - zakres finansowy wniosku o dofinansowanie jest zgodny z kryteriami brzegowymi⁴ dotyczącymi maksymalnej i minimalnej wartości projektu, - zakres finansowy wniosku o dofinansowanie jest zgodny z kryteriami brzegowymi dotyczącymi wymaganego wkładu własnego beneficjenta, - zakres finansowy wniosku o dofinansowanie jest zgodny z kryteriami brzegowymi dotyczącymi maksymalnej wartości zakupionych środków trwałych, - zakres finansowy wniosku o dofinansowanie jest zgodny z kryteriami brzegowymi dotyczącymi maksymalnej wartości wydatków kwalifikowanych w zakresie cross-financingu, - zakres finansowy wniosku o dofinansowanie jest zgodny z kryteriami brzegowymi dotyczącymi maksymalnej wartości wydatków związanych z zakupem sprzętu/doposażenia (włączając cross-financing), - zakres finansowy wniosku o dofinansowanie jest zgodny z kryteriami brzegowymi dotyczącymi kwot ryczałtowych/stawek jednostkowych. 	Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.
6.	„Opis projektu” (pkt. 3.4 wniosku) został sporządzony zgodnie z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie	Ocenie podlega prawidłowość opisu sporządzonego w pkt. 3.4 wniosku o dofinansowania z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosków o dofinansowanie.	TAK/NIE Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.
KRYTERIA OGÓLNE MERYTORYCZNE			
Kryterium			Weryfikacja „0–1” (spełnia – nie spełnia).
		Definicja/wyjaśnienie	

⁴ Jeśli zostały określone w SzOOP lub dokumentacji naboru.

1.	Spójność merytoryczna projektu i jego wpływ na osiągnięcie celu/celów RPO WP 2014-2020.	Wskazanie merytorycznej spójności projektu oraz jego wpływu na osiągnięcie celu/celów RPO WP 2014-2020.	TAK/NIE Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.
----	--	---	--

KRYTERIA SPECYFICZNE dla poszczególnych działań i poddziałań.

KRYTERIA SPECYFICZNE DLA <u>POSZCZEGÓLNYCH DZIAŁAŃ I PODDDZIAŁAŃ</u>			
KRYTERIA SPECYFICZNE DLA OP VII. Regionalny rynek pracy			
DZIAŁANIE 7.2 – POPRAWA SYTUACJI OSÓB BEZROBOTNYCH NA RYNKU PRACY - projekty pozakonkursowe PUP			
OCENA FORMALNA - Kryteria specyficzne dostępu			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja / wyjaśnienie	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
1.	Projekt zakłada: <ul style="list-style-type: none"> - ogólny wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla uczestników niekwalifikujących się do żadnej z poniżej wymienionych grup docelowych – na poziomie co najmniej 43%, - dla osób z niepełnosprawnościami – wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 17%, - dla osób długotrwale bezrobotnych – wskaźnik efektywności 	Weryfikacja spełnienia kryterium będzie odbywać się na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu. Spełnienie kryterium będzie także weryfikowane w okresie realizacji projektu i po jego zakończeniu, zgodnie z projektem <i>Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020</i> , tj. kryterium efektywności zatrudnieniowej określa się jako odsetek uczestników, którzy po zakończeniu udziału w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) podjęli zatrudnienie w okresie do trzech miesięcy następujących po dniu, w którym zakończyli udział	TAK/ NIE Niespełnienie kryterium skutkuje skierowaniem wniosku do poprawy lub uzupełnienia

	<p>zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 35%, - dla osób o niskich kwalifikacjach – wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 36%</p>	<p>w projekcie. Efektywność zatrudnieniowa świadczy o odpowiednim doborze działań podejmowanych w ramach projektu do potrzeb grupy docelowej oraz potrzeb regionalnego rynku pracy. Pozwoli również na najbardziej efektywne wykorzystanie środków finansowych w relacji koszt – rezultat.</p> <p>Referencyjne wartości wskaźników efektywności zatrudnieniowej przygotowano w oparciu o wyniki badań kilku edycji „Badanie osiągniętych wartości wskaźników rezultatu komponentu regionalnego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013” oraz „badanie skuteczności wsparcia realizowanego w ramach komponentu regionalnego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013”, które zostały zrealizowane na zlecenie IZ PO KL.</p> <p>Zgodnie z <i>Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 (projekt)</i>, minimalny poziom kryterium efektywności zatrudnieniowej jest publikowany co roku w komunikacie Ministra Infrastruktury i Rozwoju, nie później niż do końca października roku poprzedzającego rok ich obowiązywania.</p>	
2.	<p>Projekt skierowany jest do bezrobotnych osób niepełnosprawnych w proporcji co najmniej takiej samej, jak proporcja osób niepełnosprawnych zarejestrowanych jako osoby bezrobotne w rejestrze danego PUP w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych (wg stanu na dzień 31.12.2014 r.)</p>	<p>Weryfikacja spełnienia kryterium będzie odbywać się na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.</p> <p>Wprowadzenie kryterium wynika z konieczności osiągnięcia określonych wskaźników produktów w ramach projektów oraz objęcia wsparciem grup znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy.</p> <p>Skierowanie wsparcia do grupy bezrobotnych osób niepełnosprawnych wynika z faktu, iż grupa ta została zidentyfikowana jako szczególnie defaworyzowana na rynku pracy. Wobec tego skierowanie projektów do przedstawicieli powyższej grupy pozwoli ukierunkować wsparcie tam, gdzie</p>	<p>TAK/ NIE Niespełnienie kryterium skutkuje skierowaniem wniosku do poprawy lub uzupełnienia</p>

		jest ono najbardziej pożądane.	
3.	Projekt skierowany jest do bezrobotnych osób w wieku 50+ w proporcji co najmniej takiej samej jak proporcja osób w wieku 50+ zarejestrowanych jako osoby bezrobotne w rejestrze danego PUP w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych (wg stanu na dzień 31.12.2014 r.)	<p>Weryfikacja spełnienia kryterium będzie odbywać się na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.</p> <p>Wprowadzenie kryterium wynika z konieczności osiągnięcia określonych wskaźników produktów w ramach projektów oraz objęcia wsparciem grup znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy.</p> <p>Osoby powyżej 50 roku życia są kategorią społeczną doświadczającą szczególnych trudności na rynku pracy. Grupa ta wymaga różnorodnego podejścia, w zależności od specyfiki zdiagnozowanych potrzeb i oczekiwań. Skierowanie projektów do przedstawicieli powyższej grupy pozwoli ukierunkować wsparcie tam, gdzie jest ono najbardziej pożądane.</p>	TAK/ NIE Niespełnienie kryterium skutkuje skierowaniem wniosku do poprawy lub uzupełnienia
4.	Projekt zakłada, że proces rekrutacji uczestników projektu zakończy się do 31.12.2015 r.	<p>Weryfikacja spełnienia kryterium będzie odbywać się na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.</p> <p>Wprowadzenie kryterium wynika z konieczności zapewnienia koncentracji wsparcia na osobach znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy w 2015 r. oraz możliwie szybkie podjęcie działań w celu poprawy ich sytuacji na rynku pracy. Jest to również istotne ze względu na realizację wskaźników zaplanowanych do realizacji w OP 7 RPO WP.</p>	TAK/ NIE Niespełnienie kryterium skutkuje skierowaniem wniosku do poprawy lub uzupełnienia

KRYTERIA OGÓLNE dla osi X Pomoc techniczna

KRYTERIA OGÓLNE – OCENA FORMALNA			
Dla Osii: X Pomoc Techniczna			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja / wyjaśnienie	TAK/NIE
1.	Terminowość złożenia wniosku.	Kryterium ma na celu weryfikację, czy wniosek o dofinansowanie został złożony w terminie wyznaczonym przez IZ RPO WP.	TAK/NIE
2.	Kwalifikowalność wnioskodawcy	Kryterium ma na celu weryfikację czy wnioskodawca jest podmiotem kwalifikującym się do wsparcia w ramach osii priorytetowej/działania, zgodnie z dokumentami programowymi (RPO WP i SzOOP)	TAK/NIE
3.	Kompletność dokumentacji wymaganej na etapie aplikowania	Kryterium ma na celu weryfikację, czy wnioskodawca złożył kompletny wniosek o dofinansowanie wraz z wymaganymi załącznikami, w formie określonej w wezwaniu do złożenia wniosków o dofinansowanie.	TAK/NIE
4.	Zgodność projektu z dokumentami programowymi	Kryterium ma na celu weryfikację, czy projekt wpisuje się w zakres dokumentów programowych (RPO WP i SzOOP) tj.: - czy projekt wpisuje się we wskazane typy projektów, - czy wydatki projektu mieszczą się w ramach kategorii interwencji 121, 122, 123, - czy zachowany został pułap maksymalnego poziomu dofinansowania.	TAK/NIE
KRYTERIA OGÓLNE MERYTORYCZNE			
Dla Osii: X Pomoc Techniczna			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja / wyjaśnienie	TAK/NIE
1.	Zasadność realizacji projektu	Kryterium służy zweryfikowaniu, czy projekt realizuje cel szczegółowy osii priorytetowej, zaś wybrane wskaźniki są adekwatne do zadań planowanych do realizacji.	TAK/NIE
2.	Zgodność wniosku z prawem wspólnotowym i krajowym	Kryterium ma na celu weryfikację, czy projekt jest zgodny z prawem krajowym i wspólnotowym, w tym:	TAK/NIE

		<p>- czy wpływ projektu jest co najmniej neutralny lub pozytywny na:</p> <p>a) zasadę zrównoważonego rozwoju (art. 8 Rozporządzenia ogólnego)</p> <p>b) zasadę promowania równości kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji (art. 7 Rozporządzenia ogólnego)</p> <p>- czy projekt jest zgodny z ustawą pzp.</p> <p>Weryfikacja kryterium ma również na celu potwierdzenie czy wnioskodawca nie rozpoczął realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie albo że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji, zaś projekt nie jest projektem zakończonym.</p>	
3.	Wykonalność projektu	<p>Kryterium dotyczy weryfikacji, czy zadania wymienione we wniosku o dofinansowanie mają szansę realizacji w okresie objętym wnioskiem, zaś wnioskodawca posiada zdolność administracyjną, finansową i operacyjną do podołania warunkom wsparcia projektu (tzn. posiadaniem zaplecza technicznego i kadry gwarantującej wykonalność projektu).</p>	TAK/NIE
4.	Kwalifikowalność wydatków	<p>Kryterium ma na celu weryfikację, czy planowane wydatki spełniają zasady kwalifikowalności określone w obowiązujących wytycznych, tj. <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie EFRR, EFS oraz FS na lata 2014 – 2020 i Wytycznych w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014 - 2020</i></p>	TAK/NIE