

14.5 Uchybienia

1. Prawidłowość wykorzystania Dotacji oraz jej rozliczenia oceniania będzie na podstawie przepisów UoFP oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 20121r. poz. 289).
2. Konsekwencją uchybień w rozliczaniu Dotacji, w szczególności nieosiągnięcia wskaźników określonych we wniosku, może być zwrot części lub całości kwoty przyznanej Dotacji na zasadach określonych w UoFP.

14.6 Monitoring i ewaluacja realizacji Programu

W trakcie realizacji zadania określonego Umową Beneficjent zobowiązany jest uczestniczyć w procesie monitoringu i ewaluacji podsumowującej realizację Programu.

14.7 Dopuszczalność dokonywania zmian w zadaniu

1. Realizując zadanie należy dokonywać wydatków zgodnie z umową i klasyfikacją wydatków ujętych we wniosku konkursowym.
2. Zmiany dokonywane w zadaniu, które wymagają zgłoszenia do NIW-CRSO bez konieczności wprowadzania aneksu do umowy:
 - a) harmonogram terminów realizacji działań, które nie naruszają dat granicznych zadania publicznego;
 - b) zmiany danych osobowych w zakresie personelu realizującego zadanie publiczne wymienione w treści wniosku;
 - c) zmiany o charakterze technicznym dotyczących nazwy organizacji, siedziby organizacji, reprezentacji organizacji (zawarte w komparycji umowy), mailowego adresu kontaktowego.
3. Zmiany w zadaniu publicznym, które wymagają zgłoszenia do NIW-CRSO oraz formy aneksu:
 - a) termin realizacji zadania;
 - b) wprowadzenie nowej pozycji kosztów realizacji zadania;
 - c) zmiany wysokości wskaźników docelowych zadania;
 - d) zmiana numeru rachunku bankowego.
4. Pozostałe zmiany nie wykazane powyżej wymagają uzgodnienia z NIW-CRSO, a w przypadku zmiany treści umowy - zawarcia aneksu.