

- 7) Głosowanie może odbywać się na posiedzeniach KM lub w trybie obiegowym.
- 8) Regulamin KM określa przypadki, w których głosowanie może odbywać się w trybie obiegowym oraz wymaga każdorazowego podania uzasadnienia dla zastosowania tego trybu.
- 9) Regulamin KM przewiduje możliwość zgłoszenia sprzeciwu wobec planowanego zastosowania trybu obiegowego. Sprzeciw, aby był skuteczny, musi wyrazić co najmniej 1/3 członków KM. Skuteczny sprzeciw oznacza, że uchwała musi zostać poddana pod głosowanie na posiedzeniu KM.
- 10) IZ musi niezwłocznie poinformować członków KM o każdym głosie sprzeciwu wobec zastosowanego trybu obiegowego.
- 11) Głosowanie w trybie obiegowym może rozpocząć się, jeśli osoby wyznaczone do KM otrzymały wcześniej dokument objęty tą procedurą. Postanowienie podrozdziału 8.2.4 pkt 6, 7 i 9 stosuje się odpowiednio. Odstępstwo od tego postanowienia zawiera pkt 13.
- 12) IZ wyznacza termin na oddanie głosu w trybie obiegowym po upływie terminu na zgłaszanie zastrzeżeń i po ustosunkowaniu się do nich przez IZ.
- 13) IZ może od razu wyznaczyć termin na oddanie głosu w trybie obiegowym. Może to zrobić, jeśli dokument był przedmiotem debaty na posiedzeniu KM i nie wprowadzono do niego niezgodzonych wtedy zmian.
- 14) IZ może skrócić termin, o którym mowa w pkt 12, jeśli za przyjęciem albo odrzuceniem uchwały oddano bezwzględną większość głosów. Termin upływa z końcem dnia roboczego następującego po dniu, w którym IZ poinformowała członków KM i ich zastępców o skróceniu terminu. Oddanie głosu oznaczającego uzyskanie bezwzględnej większości nie kończy automatycznie głosowania w trybie obiegowym. Takie rozwiązanie uniemożliwiłoby realizację obowiązków nałożonych na członków KM bez zaniedbania z ich strony.
- 15) Regulamin KM określa, jakie wymogi muszą spełniać podjęte uchwały, aby wejść w życie. Są nimi co najmniej podpisanie podjętej uchwały przez przewodniczącego KM albo jego zastępcę oraz zamieszczenie uchwały na stronie internetowej właściwej IZ.