

1.	ZAWARCIE UMOWY	31
2.	PRZEKAZANIE DOTACJI	33
3.	PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ OFERENTA	33
4.	PROMOCJA PROJEKTÓW	34
5.	OBOWIĄZEK ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI PROJEKTU OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI	34
6.	ZMIANY W REALIZACJI PROJEKTU	36
7.	DYSPONOWANIE ŚRODKAMI UWOLNIONYMI	37
	CZĘŚĆ B - ZASADY ROZLICZANIA DOTACJI I SPRAWOZDANIE	38
1.	ZASADY ROZLICZANIA DOTACJI	38
2.	ETAPY SPRAWOZDAWCZE	40
3.	DOKUMENTACJA FINANSOWO KSIĘGOWA	42
1.	ROZLICZENIE WKŁADU OSOBOWEGO	43
2.	ROZLICZENIE PODRÓŻY SŁUŻBOWYCH OSÓB ZAANGAŻOWANYCH W REALIZACJĘ PROJEKTU	43
3.	ROZLICZENIE DOJAZDÓW GRANTOBIORCÓW	43
4.	ROZLICZENIE PRZYCHODÓW UZYSKANYCH PRZY REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO	43
4.	KONTROLA REALIZACJI ZADANIA	44
1.	ZATWIERDZENIE SPRAWOZDANIA WRAZ Z POINFORMOWANIEM ORGANIZACJI	44
2.	KONSEKWENCJE UCHYBIEŃ	44
3.	RODZAJE KONTROLI	44
4.	OKRES KONTROLI PRYZNANEJ DOTACJI	44
	CZĘŚĆ C ZAŁĄCZNIKI	45
1.	WZÓR OFERTY	45
1.	ZAŁĄCZNIK NR 2 KARTA OCENY FORMALNEJ	52
2.	ZAŁĄCZNIK NR 3 KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ	53