

<b>2.A. Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów<sup>19)</sup></b>			
<b>Lp.</b>	<b>Źródło finansowania kosztów realizacji zadania</b>	<b>Wartość [PLN] zgodnie z ofertą</b>	<b>Wartość [PLN]</b>
		<b>Razem</b>	<b>Razem</b>
1.	Oferent 1		
	Z dotacji		
2.	Oferent 2		
	Z dotacji:		
	...		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania			

<b>3. Kwota niewykorzystanej dotacji zwrócona na konto Zleceniodawcy:</b>

<b>4. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego (należy wskazać i opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące z odsetek bankowych, ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)</b>

<b>5. Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie wydatkowania środków przy realizacji zadania publicznego</b>
W szczególności należy opisać:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uzasadnienie rozbieżności pomiędzy treścią oferty a realizacją zadania (w tym dokonane przesunięcia w ramach budżetu zadania);</li> <li>• wniesiony do projektu wkład własny - w szczególności wkład osobowy i rzeczowy.</li> </ul>

<b>Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie składanego sprawozdania</b>
<b>Imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail</b>

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny operatora(-rów) projektu;
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

<sup>19)</sup> Sekcję 2.A. należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.