

5.	Zawarcie umowy	50
6.	Przekazanie środków	52
7.	Zasady ponoszenia kosztów	53
8.	Przetwarzanie danych osobowych przez Wnioskodawcę	54
9.	Promocja wsparcia w ramach programu	55
10.	Zapewnienie dostępności zadania osobom ze szczególnymi potrzebami	56
11.	Zmiany w realizacji zadania publicznego	57
VIII.	Forma i sposób udzielania wyjaśnień w kwestiach dot. Konkursu	59
IX.	Zmiany w regulaminie	60
	Część B – Zasady rozliczania dotacji i sprawozdanie	61
I.	Zasady rozliczania dotacji	61
1.	Ogólne zasady	61
2.	Rozliczenie przez rezultat	61
3.	Sprawozdanie z wykonania zadania	62
4.	Rozliczenie wkładu osobowego	63
5.	Rozliczenie dojazdów beneficjentów	63
6.	Rozliczenie przychodów uzyskanych przy realizacji zadania publicznego	64
7.	Dokumentacja finansowo-księgową	64
8.	Uchybienia	65
II.	Monitoring realizacji Programu	65
III.	Kontrola realizacji zadania	66
1.	Zatwierdzenie sprawozdania wraz z poinformowaniem organizacji	66
2.	Konsekwencje uchybień	66
3.	Rodzaje kontroli	66
4.	Okres kontroli przyznanej dotacji	66
	Załącznik 1 Wzór wniosku realizacji zadania publicznego w priorytetach 1a, 3, 4;	68
	Załącznik 2 Ramowy wzór umowy o realizację zadania publicznego w priorytetach 1a, 3, 4;	68
	Załącznik 3 Wzór sprawozdania z wykonania zadania publicznego 1a, 3, 4.	68
	Załącznik 4 Wzór karty oceny formalnej	68
	Załącznik 3 Wzór karty oceny merytorycznej	70
	Załącznik 4 Wzór karty oceny strategicznej	74
	Załącznik 5 Wzór wniosku realizacji zadania publicznego w priorytecie 1b;	75
	Załącznik 6 Wzór sprawozdania z wykonania zadania publicznego w priorytecie 1b;	81
	Załącznik 7 Wzór wniosku realizacji zadania publicznego w priorytecie 5;	83