

- 2) umieszczenie projektu Programu na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu oraz na tablicy informacyjnej Starostwa;
- 3) przeprowadzenie konsultacji Programu zgodnie z zapisami uchwały nr 199/XIX/12 Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Bydgoskiego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2012 r. poz. 1520), z uwzględnieniem specjalistycznego portalu konsultacyjnego <http://stacja-konsultacja.pl/>;
- 4) sporządzenie protokołu ze zgłoszonych opinii, uwag i wniosków konsultacji, przekazanie do publicznej wiadomości i skierowanie do zaopiniowania do Zarządu;
- 5) po naniesieniu poprawek uchwalenie Programu przez Radę Powiatu do dnia 30 listopada 2024 r.

12

KOMISJA KONKURSOWA - OTWARTE KONKURSY OFERT

§13

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Zarząd w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Komisje konkursowe powoływane są z osób, o których mowa w art. 15 ust. 2a-2f ustawy.
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1) przedstawiciele Zarządu Powiatu,
 - 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych.
4. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członka komisji konkursowej ogłasza wydział merytoryczny i zamieszcza go na stronie internetowej Powiatu.
5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez podmioty, jeżeli:
 - 1) żaden podmiot nie wskaże osób do składu komisji konkursowej, lub
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
 - 3) wszelkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.