

- 3) ocena merytoryczna złożonych ofert, z uwzględnieniem wymogów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
14. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
15. Komisja opiniuje złożone oferty. Swoje opinie przedstawia Burmistrzowi, celem podjęcia ostatecznej decyzji.
16. Wyniki Konkursu są zatwierdzane przez Burmistrza.
17. Wyniki konkursu zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego oraz wysokość przyznanych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta,
 - 3) na stronie internetowej Miasta.
18. Po ogłoszeniu wyników Konkursu Burmistrz, bez zbędnej zwłoki, zawiera umowy o wsparcie lub o powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi.
19. Każdy ma prawo wglądu do dokumentacji pracy Komisji Konkursowej oraz może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
20. Prace Komisji zostaną zakończone z chwilą wyłonienia oferty lub bez wyboru żadnej oferty.
21. Konkurs ofert unieważnia się, jeżeli nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.