

- l) wnioskowania o organizację za pośrednictwem sekretariatu KM szkoleń dla członków KM i zastępców członków KM;
 - m) otrzymania środków finansowych na udział w szkoleniach uznanych za niezbędne do właściwego wykonywania funkcji członka lub zastępcy członka KM, zgodnie z postanowieniami rozdziału 7 pkt 8 lit. b(i) i lit. b(iii);
 - n) udziału w szkoleniach, o których mowa w lit. l i lit. m;
 - o) zwrotu kosztów dojazdu i zakwaterowania, jeżeli obrady odbywają się poza miejscem zamieszkania członka KM oraz zastępcy członka KM (w przypadku gdy sekretariat KM nie zapewnia dojazdu oraz zakwaterowania). W przypadku obecności na posiedzeniu zarówno członka KM, jak i jego zastępcy, koszty dotyczące dojazdu oraz zakwaterowania refundowane będą wyłącznie dla członka KM;
 - p) wnioskowania o przeprowadzenie weryfikacji stopnia realizacji wybranych rekomendacji pochodzących z badań ewaluacyjnych.
- 3) IZ zapewnia, że do obowiązków członka KM i zastępcy członka KM należą:
- a) aktywne uczestniczenie w posiedzeniach KM;
 - b) informowanie o planowanej nieobecności na posiedzeniu, zgodnie z postanowieniami rozdziału 6 pkt 7 lit. c i delegowanie na posiedzenie zastępcy członka KM – w przypadku członka KM;
 - c) przedstawianie opinii reprezentowanych środowisk na posiedzeniach KM oraz przekazywanie ww. środowiskom informacji zwrotnej o postępie wdrażania PO;
 - d) informowanie i promowanie PO w reprezentowanych środowiskach;
 - e) zapoznanie się z postępami prac w zakresie osiągnięcia poszczególnych celów PO;
 - f) zapoznanie się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu KM;
 - g) zapoznanie się ze sprawozdaniami z realizacji PO oraz innymi przedstawionymi przez sekretariat KM dokumentami poświęconymi wdrażaniu PO;
 - h) proponowanie ewentualnych rozwiązań usprawniających realizację PO;
 - i) analizowanie propozycji IZ w zakresie zmian PO;
 - j) zapewnienie poinformowania przewodniczącego KM o wszelkich zmianach w składzie KM (członkowie KM, zastępcy członków KM), zgodnie z postanowieniami rozdziału 6 pkt 7 lit. b. niniejszych wytycznych;
 - k) ujawnienie ewentualnego konfliktu interesów dotyczącego swojej osoby i wyłączenie się z podejmowania decyzji w zakresie, którego ten konflikt może dotyczyć niezwłocznie po zapoznaniu się z zakresem spraw będących przedmiotem obrad KM;
 - l) podnoszenie kwalifikacji poprzez udział w szkoleniach organizowanych za pośrednictwem sekretariatu KM lub sekretariatów grup roboczych, o realizacji których zdecydował odpowiednio KM lub grupa robocza;