

być równocześnie członkiem organu kontroli wewnętrznej LGD, zarządu LGD lub pracownikiem LGD.

Członkowie rady:

- będący osobami fizycznymi – uczestniczą w jej pracach, w tym biorą udział w głosowaniu nad jej uchwałami osobiście;
- będący osobami prawnymi – uczestniczą w jej pracach przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej albo pełnomocnika umocowanego do uczestniczenia w jej pracach. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa do uczestniczenia w pracach rady jest niedopuszczalne.

Zarząd LGD sprawuje nadzór nad każdą radą, którą LGD posiada.

Zarząd LGD w ramach nadzoru, o którym mowa wyżej, ma prawo:

- 1) żądać dostarczenia przez radę, w wyznaczonym terminie, odpisów uchwał w sprawie wyboru operacji;
- 2) żądać od rady niezbędnych wyjaśnień;
- 3) składać wnioski o odwołanie członka rady do walnego zebrania członków LGD;
- 4) uchylić uchwałę rady niezgodną z aktami wewnętrznymi dotyczącymi działalności LGD.

7.2 Zadania LGD

Do minimalnych zadań LGD należą:

1. rozwijanie zdolności podmiotów lokalnych do opracowywania i wdrażania projektów, w tym rozwijania ich zdolności zarządzania projektami;
 - w ramach tego zadania LGD zobowiązana będzie do przygotowania planu komunikacyjnego określającego m.in. metody współpracy ze społecznością lokalną, wskazanie konkretnych grup docelowych, cele i efekty oraz powiązanie z celami i wskaźnikami LSR,
2. opracowanie niedyskryminującej i przejrzystej procedury wyboru oraz obiektywnych kryteriów wyboru projektów, które pozwalają uniknąć konfliktów interesów, gwarantują, że co najmniej 50% głosów w decyzjach dotyczących wyboru pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi i umożliwiają wybór w drodze procedury pisemnej;
 - w ramach tego zadania propozycja kryteriów wyboru projektów opracowana przez LGD będzie przedmiotem oceny w ramach wyboru LSR.
3. zapewnianie spójności ze strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność podczas wyboru projektów poprzez uszeregowanie tych projektów w zależności od ich wkładu w realizację celów i strategii;
4. opracowanie i publikowanie naborów projektów lub ciągłej procedury składania projektów, w tym określanie kryteriów wyboru;
 - w zakresie zadania LGD jest zobowiązana przestrzegać przepisów właściwych dla poszczególnych funduszy oraz organizuje oddzielne nabory projektów dla poszczególnych funduszy realizujących LSR zgodnie z właściwymi przepisami.
5. przyjmowanie i dokonywanie oceny projektów;
6. wybór projektów i ustalanie kwoty wsparcia oraz w stosownych przypadkach, przedkładanie wniosków do podmiotu odpowiedzialnego za ostateczną weryfikację kwalifikowalności przed ich zatwierdzeniem;