

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja, czy zakładany (-e) cel (-e) realizacji zadania publicznego został (-y) osiągnięty (-e) w wymiarze określonym w części IV pkt 3 oferty. Jeżeli nie, należy wskazać dlaczego.

2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym w realizację działań wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym; w przypadku realizacji działania przez podmiot, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy, należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

3. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób w jaki zostały zmierzone; proszę wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzenia jego negatywnych skutków)