

2) Zasady, sposób monitorowania i oceny projektów zleczanych do realizacji realizatorom projektów:

5. Harmonogram na rok*/na okres.....-.....*
 (w przypadku większej liczby działań lub zadania realizowanego w okresie dłuższym niż rok budżetowy należy dołączyć do oferty załącznik nr 1)

L.p.	Nazwa i opis poszczególnych działań (opis powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba odbiorców; należy uwzględnić także działanie polegające na przekazaniu środków realizatorowi (-om) projektu)	Oferent (-ci) lub inny podmiot⁴⁾ odpowiedzialny za działanie	Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji działania

6. Informacje o zakładanych rezultatach realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty zadania publicznego⁵⁾	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika	Cel szczegółowy*/nazwa działania^{6)*}

⁴⁾ W przypadku planowanej realizacji działania przez podmiot, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy.

⁵⁾ Jeżeli organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert tego wymagał należy wskazać dodatkowo zakładane produkty zadania publicznego.

⁶⁾ Należy wskazać cel szczegółowy albo nazwę działania w zależności od tego, którą daną organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał jako obowiązkową.