

- 1) przygotowanie projektu Programu przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi we współpracy z departamentami Urzędu Marszałkowskiego realizującymi zadania w zakresie pożytku publicznego;
- 2) Organizacja spotkania dyskusyjnego delegatów Sejmiku Organizacji Pozarządowych Województwa Kujawsko-Pomorskiego z pracownikami departamentów Urzędu Marszałkowskiego zajmującymi się realizacją zadań wynikających z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – konsultacje na etapie projektowania programu współpracy;
- 3) przygotowanie przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi ostatecznego projektu Programu;
- 4) podjęcie przez Zarząd Województwa uchwały w sprawie przyjęcia i konsultacji projektu Programu;
- 5) przeprowadzenie konsultacji Programu, zgodnie z uchwałą Nr XV/310/15 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 21 grudnia 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego oraz uchwałą Nr / /16 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia.....2016 r. w sprawie przyjęcia projektu Programu współpracy samorządu województwa kujawsko-pomorskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2017 oraz skierowania go do konsultacji;
- 6) sporządzenie przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji;
- 7) zaopiniowanie zgłoszonych opinii, uwag i wniosków przez departamenty merytoryczne Urzędu Marszałkowskiego i rozpatrzenie ich przez Zarząd Województwa;
- 8) przygotowanie i zamieszczenie na stronie internetowej województwa - [www.ngo.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.ngo.kujawsko-pomorskie.pl) w terminie 30 dni od daty zakończenia konsultacji, sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji;
- 9) przyjęcie przez Zarząd Województwa projektu Programu uwzględniającego wyniki konsultacji i skierowanie go pod obrady Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 10) podjęcie przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego uchwały przyjmującej Program.

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu województwa w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.) powołane zostaną komisje konkursowe, zwane dalej komisjami.

2. W skład komisji wchodzi każdorazowo:

- 1) dyrektor właściwego departamentu, dyrektor właściwej jednostki organizacyjnej lub kierownik innej właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Marszałkowskiego;
- 2) dwóch pracowników merytorycznych właściwego departamentu, jednostki organizacyjnej lub innej komórki organizacyjnej Urzędu Marszałkowskiego;
- 3) przedstawiciel komórki Urzędu Marszałkowskiego, odpowiedzialnej za współpracę z organizacjami pozarządowymi;