

- g) zasady postępowania w przypadku niewypełniania obowiązków członka KM lub zastępcy członka KM, w szczególności w postaci następujących po sobie dwóch kolejnych nieobecności na posiedzeniach, z zaznaczeniem, że przewodniczący KM może wystąpić do podmiotu delegującego o odwołanie dotychczasowych przedstawicieli i wyznaczenie nowych, a w przypadku rażącego uchybienia obowiązkowi, np. w postaci czterech następujących po sobie nieobecności, przewodniczący KM ma prawo zdecydować o skreśleniu danego podmiotu [delegującego lub danego przedstawiciela organizacji pozarządowych](#) z listy członków KM, o ile przepisy prawa dopuszczają taką możliwość oraz o ewentualnym uzupełnieniu składu KM o nowe podmioty [delegujące lub nowych przedstawicieli organizacji pozarządowych](#);
 - h) zasady procedowania w przypadku nieobecności przewodniczącego KM i zastępcy przewodniczącego KM na posiedzeniu;
 - i) zadania przewodniczącego KM, o których mowa w pkt 8;
 - j) katalog praw i obowiązków członka KM i zastępcy członka KM, zgodny z postanowieniami rozdziału 8 niniejszych wytycznych, który zostanie zawarty w załączniku do regulaminu działania KM;
 - k) regułę, zgodnie z którą każdy członek KM i zastępca członka KM podpisuje oświadczenie i deklarację reprezentanta, o których mowa w rozdziale 8 pkt 6 niniejszych wytycznych, potwierdzające jego gotowość do prac w KM, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do regulaminu działania KM;
 - l) regułę, zgodnie z którą oświadczenie i deklarację reprezentanta, o których mowa w rozdziale 8 pkt 6 niniejszych wytycznych, podpisuje każdy obserwator delegowany do prac w ramach KM;
 - m) regułę, zgodnie z którą przedstawiciel KE oraz przedstawiciel EBI nie podpisują oświadczenia i deklaracji reprezentanta;
 - n) regułę, zgodnie z którą imienna lista obejmująca członków KM, zastępców członków KM, obserwatorów w KM, przedstawicieli KE oraz przedstawicieli EBI jest podawana do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej właściwej IZ, zgodnie z postanowieniami rozdziału 9 pkt 2 lit. a niniejszych wytycznych, oraz że IZ jest zobowiązana do bieżącej aktualizacji danych zawartych na ww. [liście liście, w tym danych dotyczących każdego przedstawiciela, o którym mowa w rozdziale 4 pkt 9](#) i zamieszczania każdej aktualizacji na stronie właściwej IZ.
- 8) W części dotyczącej zadań przewodniczącego KM należy wymienić w szczególności:
- a) prowadzenie obrad, z zastrzeżeniem, że w sytuacji gdy ani on ani jego zastępca nie mogą prowadzić obrad może on powierzyć prowadzenie obrad innej osobie w nich uczestniczącej pod warunkiem, że osoba ta ma prawo do głosowania. Powierzenie