

projektu. Część IV, tj. charakterystyka oferenta, zawiera informacje o dotychczas prowadzonych działaniach ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia w realizacji zadań planowanych w ofercie, zasobach kadrowych, rzeczowych i finansowych oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania. W części V – budżet – znajduje się zestawienie kosztów realizacji zadania, informacja o źródłach finansowania kosztów realizacji zadania oraz podziale kosztów w przypadku realizacji zadania w partnerstwie. Część VI zawiera inne informacje, które ewentualnie mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty. Ostatnia część VII to oświadczenia oferenta dotyczące realizacji zadania publicznego.

Projekt przewiduje dwa ramowe wzory umów – pierwszy dla zadań realizowanych na zasadach ogólnych (załącznik nr 3) oraz drugi dla zadań realizowanych w sposób, o którym mowa w art. 16a ustawy, tj. zleczanych przez operatora projektu (załącznik nr 4). Jak dotychczas, wzór określa umowę jako umowę o powierzenie realizacji zadania publicznego (gdy zleceniobiorca/operator projektu nie zobowiązuje się do wykorzystania środków finansowych innych niż dotacja) albo umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego (gdy zleceniobiorca/operator projektu zobowiązuje się do wykorzystania innych środków finansowych). W pierwszej części umowy zapisywane są standardowe informacje dotyczące stron umowy. W dalszych częściach umowa określa m.in.: termin realizacji zadania (tj. do kiedy należy koniecznie zakończyć realizację projektu), termin ponoszenia wydatków w ramach umowy (ostateczna data, do której powinny być dokonane wydatki). Termin ponoszenia wydatków jest ustalany oddzielnie dla środków pochodzących z dotacji oraz dla środków pochodzących z innych środków finansowych. Odnośnie umów zawieranych z operatorem projektu, we wzorze umowy zawarto postanowienia dotyczące obowiązków operatora względem realizatorów projektu (związane m.in. z przeprowadzaniem naboru na realizatora projektu), a także minimalnych zapisów, które powinny znaleźć się w umowie zawartej między operatorem projektu a realizatorem projektu. W dalszej części określony jest sposób finansowania zadania publicznego, tj. wysokość przekazywanych środków finansowych oraz terminy ich przekazania. Zgodnie ze wzorem, środki mogą być przekazane na zadania realizowane w jednym roku budżetowym (dotacja przekazywana jest w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy lub w transzach) lub na zadania wieloletnie realizowane w okresie od 2 do 5 lat budżetowych (dotacja na pierwszy rok przekazywana jest w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy, a na kolejne lata daty określa się w umowie, przy czym istnieje możliwość wypłaty dotacji na dany rok w transzach). W odniesieniu do zadań wieloletnich we wzorze umowy zamieszczono zapis, że wysokość środków w kolejnych