

### 12.3 Rozstrzygnięcie Konkursu

1. Po sporządzeniu listy rankingowej Dyrektor powołuje panel ekspertów w celu przeprowadzenia dyskusji nad wynikami oceny merytorycznej wniosków pełnych.
2. Dyrektor do udziału w panelu ekspertów zaprasza nie mniej niż 1/5 spośród wszystkich ekspertów oceniających wnioski pełne.
3. Pracami panelu ekspertów kieruje Dyrektor lub wskazany przez Dyrektora przedstawiciel NIW.
4. NIW zapewnia obsługę prac panelu ekspertów.
5. Panel ekspertów po przeprowadzeniu dyskusji nad wynikami oceny merytorycznej ustala listę wniosków:
  - a. zakwalifikowanych do realizacji,
  - b. rezerwowych – niezakwalifikowanych do realizacji ze względu na brak środków,
  - c. odrzuconych – niezakwalifikowanych do realizacji ze względu na negatywną ocenę, oraz przekazuje do zatwierdzenia Dyrektorowi.
6. Panel ekspertów podejmuje rozstrzygnięcia w drodze uzgodnienia. W przypadku, gdy osiągnięcie uzgodnienia nie jest możliwe, przeprowadza się głosowanie. Rozstrzygnięcia w drodze głosowania zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, głos rozstrzygający przysługuje przedstawicielowi NIW.
7. Dyrektor zatwierdza listy wniosków, o których mowa w ust. 5.
8. Ustalone przez panel ekspertów i zatwierdzone przez Dyrektora listy wniosków zakwalifikowanych do realizacji, rezerwowych oraz odrzuconych zawierają następujące informacje:
  - a. numer wniosku,
  - b. nazwa organizacji,
  - c. nazwa zadania,
  - d. siedziba – miejscowość / województwo,
  - e. proponowana kwota dotacji,
  - f. liczba punktów uzyskanych w czasie oceny.
9. NIW publikuje na swojej stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej zatwierdzone listy wniosków, o których mowa w ust. 7 i 8.