

konkretne łączne kwoty dla całego projektu, które nie powinny być rozpisywane dla poszczególnych wydatków.

Adresat rekomendacji: Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020

Dokumenty, których dotyczy zmiana: Regulaminy konkursów

Rekomendacja 9. Uniemożliwienie zmiany terminu naboru wniosków po ogłoszeniu konkursu

Często zdarza się, że termin naboru projektów zostaje przedłużony, a informacja ta pojawia się 2-3 dni przed zakończeniem konkursu. Podejście to jest dalekie od transparentności, dla wnioskujących nie jest jasne dlaczego i „za czyją namową” konkurs został przedłużony. Podejście takie powinno być wyraźnie zabronione, bądź też ograniczone konkretną liczbą dni (co najmniej 7) do której przedłużenie terminu konkursu powinno być możliwe.

Adresat rekomendacji: Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju

Dokumenty, których dotyczy zmiana: Dokumenty dot. regulacji dla ogłaszania konkursów

C. Realizacja projektu

Rekomendacja 10. Pierwsza transza na podstawie harmonogramu płatności

10a. Rezygnacja z konieczności składania wniosku o pierwszą płatność, a powrót do rozwiązania z poprzedniej perspektywy finansowej gdy pierwsza transza środków była wypłacana beneficjentowi na podstawie harmonogramu płatności złożonego wraz z umową o dofinansowanie.

Adresat rekomendacji: Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju

Dokumenty, których dotyczy zmiana: regulacje dot. wypłacania dofinansowania

10b. Harmonogram płatności powinien być zatwierdzany wraz z podpisaniem umowy o dofinansowanie, a nie składany po podpisaniu umowy ponownie przez system SL.

Adresat rekomendacji: Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju

Dokumenty, których dotyczy zmiana: regulacje dot. wypłacania dofinansowania

Rekomendacja 11. Wypłata środków na realizację projektu bez konieczności akceptacji wszystkich złożonych dotychczas wniosków o płatność

Zdarza się, że akceptacja wniosku o płatność przedłuża się, a brak tej akceptacji traktowany jest jako blokada uniemożliwiająca wypłacenie kolejnej transzy środków dofinansowania. Część instytucji zarządzających wypłaca beneficjentom transze środków na podstawie kolejnych wniosków o płatność przed akceptacją tych wniosków. Nadal nie jest to praktyka IZ RPO WK-P. Brak środków zagraża płynności realizacji projektu. W niektórych wypadkach powoduje, iż podmioty niepubliczne muszą zaciągać zobowiązania finansowe, aby wywiązać się z ciążących na nich obowiązków wobec personelu, odbiorców projektu, kontrahentów.

Adresat rekomendacji: Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020

Rekomendacja 12. Usprawnienia w realizacji projektów ryczałtowych

12a. Niezbędne jest wprowadzanie do wniosków o dofinansowanie dla projektów ryczałtowych produktów i rezultatów specyficznych, tj. typowych dla danego projektu, które powinny mieć charakter wspierający i uszczegóławiający projekty ryczałtowe. Obecnie Instytucja Zarządzająca wymaga od beneficjenta wykazania we wniosku o dofinansowanie wyłącznie rezultatów i produktów wymaganych dokumentacją konkursową. Dotychczasowe podejście ma wyłącznie wagę dla oceniających (upraszcza i ujednocila oceny), ale jest negatywne dla uczestników projektu.

Adresat rekomendacji: Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020