

zmodyfikowanie zakresu robót i prac objętych wnioskiem lub zawartej w oświadczeniu wnioskodawcy wysokości środków w dyspozycji wnioskodawcy, które przeznaczy on na wykonanie robót lub prac objętych wnioskiem. W takim przypadku wnioskodawca obowiązany jest przedłożyć odpowiednio zmodyfikowane dokumenty w terminie 21 dni pod rygorem odmowy udzielenia dotacji.

6. Komisji sporządza protokół z przeprowadzonego postępowania, zawierający rekomendacje wraz z uzasadnieniem w zakresie przyznania poszczególnym wnioskodawcom dotacji. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji i wszyscy członkowie Komisji.

#### **Rozdział 4**

#### **Rozliczanie dotacji**

§ 10. 1. Po sformułowaniu rekomendacji przez Komisję i zatwierdzeniu wyników naboru przez Burmistrza Wołomina ogłasza się je niezwłocznie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz powiadamia wnioskodawców o podjętych rozstrzygnięciach.

2. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy z wnioskodawcą, która określa w szczególności:

- 1) opis robót lub prac, na których wykonanie została przyznana dotacja i termin ich wykonania,
- 2) łączną wartość robót i prac, kwotę środków, jakie przeznaczy na nie wnioskodawca (wartość wkładu własnego, który z zastrzeżeniem §2 ust.2 może obejmować również środki publiczne otrzymane z innych źródeł) oraz kwotę przyznanej dotacji, sposób jej przekazania wnioskodawcy oraz termin jej wykorzystania,
- 3) zobowiązanie się wnioskodawcy do przekazywania informacji o wysokości środków publicznych na roboty lub prace otrzymywanych z innych źródeł,
- 4) sposób i termin rozliczenia przyznanej dotacji,
- 5) postanowienia dotyczące trybu kontroli i prawidłowości wykorzystania dotacji oraz uprawnień Burmistrza Wołomina w sytuacji, gdy kontrola taka wykaże nieprawidłowości,
- 6) postanowienia dotyczące wpłacania dotacji wnioskodawcy w transzach w sposób proporcjonalny do postępu robót oraz udokumentowanego wkładu własnego poniesionego przez wnioskodawcę,
- 7) tryb rozwiązania umowy.

3. Przed zawarciem umowy wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć pozwolenie na budowę lub zaświadczenie o dokonaniu zgłoszenia wykonywania robót budowlanych, jeżeli wymagane są przepisami prawa dla wykonania robót i prac, na które uzyskano dotację będącą przedmiotem umowy.

4. Niepodpisanie umowy w terminie 10 dni od dnia uzyskania przez wnioskodawcę powiadomienia o udzielonej dotacji uznane będzie za odstąpienie od zawarcia umowy.

§ 11. 1. Przyznana dotacja niewykorzystana w danym roku podlega zwrotowi w części, w jakiej roboty lub prace nie zostały do końca danego roku wykonane.

2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrana w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.).

§ 12. 1. W celu rozliczenia dotacji wnioskodawca w sposób i w terminach określonych w umowie składa Burmistrzowi Wołomina sprawozdanie z wykonania robót lub prac.

2. Do sprawozdania dołącza się:

- 1) umowę z wykonawcą (jednokrotnie),
- 2) protokół odbioru wykonanych robót lub prac, sporządzony przez właściciela lub użytkownika wieczystego i zatwierdzony przez inspektora nadzoru, kierownika robót lub prac (jeśli zostali ustanowieni) oraz przedstawiciela Burmistrza Wołomina,