

- 3) oryginały faktur / rachunków dotyczących dofinansowywanych robót lub prac oraz dowody ich zapłaty.
 2. Przedstawiciel Burmistrza Wołomina bierze udział w odbiorze całkowitym lub częściowym robót lub prac, w tym podlegających zakryciu.
 3. Burmistrz Wołomina może wydelegować swych przedstawicieli w celu oceny prawidłowości wykorzystania dotacji lub dokonania wizji lokalnej stanu faktycznego. O wydelegowaniu przedstawiciela Burmistrz Wołomina informuje wyprzedzająco wnioskodawcę. Wnioskodawca jest zobowiązany udostępnić teren inwestycji dla przeprowadzenia wizji lokalnej.
 4. W przypadku, gdy wnioskodawca nie udokumentuje poniesienia wkładu własnego w wysokości określonej w umowie lub gdy łączna wartość środków publicznych na wykonanie robót lub prac miałaby przekroczyć poziom wskazany w §2 ust.2, wypłata dotacji nastąpi w proporcjonalnie zmniejszonej kwocie, skalkulowanej na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę dokumentów, w tym faktur i rachunków.
- § 13.** 1. Burmistrz Wołomina prowadzi wykaz udzielonych dotacji zawierający informacje pochodzące ze złożonych wniosków, w tym dane adresowe nieruchomości objętych dotacją; kwotę przyznanej, zakres dofinansowanych robót lub prac.
2. Rejestr, o którym mowa w ust. 1 jest jawny i prowadzony w formie elektronicznej.