

13. Ocena aplikacji/wniosku o grant ma charakter oceny formalno-merytorycznej, która odnosi się do spełnienia warunków udziału przez aplikację/wniosek o grant i wnioskującego oraz dotyczy kwestii opisowych i powiązanych z opisami kwestii finansowych. Ocena jest opisowa (punktów nie przyznaje się).
14. W sprawach dotyczących naboru aplikacji/wniosków o grant należy kontaktować się z Grantodawcą mailowo na adres granty@federacja-ngo.pl i/lub telefonicznie pod nr telefonu 56 652 23 56.
15. W aplikacji/wniosku o grant należy wskazać planowany okres realizacji działań objętych grantem (daty dzienne). Okres realizacji rozpoczyna się najwcześniej 01 czerwca 2020 roku (tj. po przyznaniu grantu) i trwa nie dłużej niż do 31 października 2020 roku.
16. Od daty końcowej realizacji działań Grantobiorca ma 15 dni na złożenie [sprawozdania z realizacji grantu](#). Maksymalnym terminem na złożenie sprawozdania jest 15 listopada 2020 roku.
17. Środki z grantu nie mogą służyć na pokrycie innych wydatków ponoszonych ze środków publicznych. Podwójne finansowanie wydatków jest zabronione.
18. Środki pochodzące z grantu nie mogą służyć finansowaniu działalności gospodarczej organizacji/organizacji działających wspólnie (Wnioskodawcy/Wnioskodawców).
19. Oceny i przyznania grantów dokonuje Komisja Grantowa powołana uchwałą zarządu Kujawsko-Pomorskiej Federacji Organizacji Pozarządowych.
20. Decyzja Komisji Grantowej jest ostateczna i od decyzji Komisji nie przysługuje Wnioskodawcom odwołanie.