

W przypadku realizacji zadania w grupie partnerskiej, opisz przedmiot współpracy, partnerów i ich doświadczenia.

5. Analiza ryzyka

Wskaż główne ryzyka, które mogą mieć negatywny wpływ na realizację zaplanowanych działań, osiągnięcie założonych rezultatów oraz wskaźników. Opisz, w jaki sposób będziesz reagował na pojawiające się ryzyka. [limit znaków: 2500]

CZĘŚĆ III. ZASOBY WNIOSKODAWCY

1. Zasoby kadrowe

a. Wskaż maksymalnie trzech kluczowych współpracowników mogących wesprzeć realizację zadania.

W każdej kategorii wymień po jednej osobie, posiadającej min. 2 letnie doświadczenie: trener, doradca, koordynator. Opisz obszary ich działalności, doświadczenie, kwalifikacje poparte dokumentami (np. certyfikat, zaświadczenie). Jeśli specjalista posiada doświadczenie związane np. z organizacją wolontariatu, szkoleniami w tym zakresie lub realizacją programów wolontariackich, opisz je w polu Wolontariat. Wypełnij poszczególne pola lub wpisz „nie dotyczy”.

<i>Specjalista</i>	<i>Obszary działalności, doświadczenie</i>	<i>Kwalifikacje</i>	<i>Wolontariat</i>
trener			
doradca			
koordynator projektu			

b. Opisz sposób zarządzania zespołem odpowiadającym za realizację zadania oraz rolę członków zespołu. [limit znaków: 2500]

c. Wskaż bieżącą liczbę wolontariuszy wraz z określeniem zakresu współpracy. [limit znaków: 2500]

2. Zasoby techniczne

Opisz warunki lokalowe, infrastrukturę do wykorzystania podczas realizacji zadania (np. dostępne pomieszczenia, sprzęt biurowy, inne). W przypadku realizacji działań w województwie sąsiednim wskaż dodatkowo miejsca, infrastrukturę i ich zasoby techniczne, z których będziesz korzystał realizując działania w danym województwie. [limit znaków: 2500]

CZĘŚĆ IV. DOŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

1. Współpraca z partnerami (koalicjantami, przynależność do sieci, federacji)

a. Opisz maksymalnie dwa partnerstwa, których organizacja była członkiem lub liderem, określ ich rodzaj (formalne, nieformalne), cel, uczestników, zakres współpracy partnerskiej, terytorium