

## **ZAŁĄCZNIK 2**

### **ZAKRES INFORMACJI WYKAZYWANYCH W SPRAWOZDANIU MERYTORYCZYM ORGANIZACJI POŻYTU PUBLICZNEGO Z PROWADZONEJ DZIAŁALNOSCI**

Sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego zawiera:

- 1) dane o organizacji pożytku publicznego;
- 2) określenie celów statutowych;
- 3) opis prowadzonej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej wraz z podaniem kodów PKD;
- 4) szczegółowe informacje o:
  - 4.1) zatrudnieniu i kwocie wynagrodzeń;
  - 4.2) członkach oraz wolontariuszach;
- 5) informacje o:
  - 5.1) poniesionych kosztach i uzyskanych przychodach, w tym z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych;
  - 5.2) sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych;
  - 5.3) działalności zleconej przez organy administracji publicznej;
  - 5.4) korzystaniu z uprawnień;
  - 5.5) zrealizowanych zamówieniach publicznych;
  - 5.6) posiadanych udziałach lub akcjach w spółkach;
  - 5.7) fundacjach, których organizacja pożytku publicznego jest fundatorem;
  - 5.8) udzielonych pożyczkach;
  - 5.9) przeprowadzonych kontrolach;
  - 5.10) przeprowadzonych badaniach sprawozdań finansowych.